

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД БЕОГРАД
ГРАДСКИ ЦЕНТАР ЗА ФИЗИЧКУ КУЛТУРУ
Београд, Делиградска 27
Број: 504
Београд, 21.05.2019.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА СПОРТСКЕ ОПРЕМЕ - ОПРЕМА ЗА ФИТНЕС ВЕЖБЕ -

ЈН I-1/2019

Истовремено објављено дана **21.05.2019. године** на Порталу јавних набавки и Интернет страници Наручиоца www.staridif.rs.

Рок за подношење понуда: **30 (тридесет) дана** од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.

Јавно отварање понуда: **20.06.2019. године, у 12.00** часова.

Београд, мај 2019. године

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015), (у даљем тексту: ЗЈН), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, бр.86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке, број 432, од 25.04.2019. и Решења о образовању комисије за јавну набавку, број 433, од 25.04.2019, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ СПОРТСКЕ ОПРЕМЕ
- ОПРЕМА ЗА ФИТНЕС ВЕЖБЕ -**

ЈН I-1/2019

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3-4
II	Врста, техничке карактеристике (спецификација), квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок испоруке, пратеће услуге	4-20
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. ЗЈН и Упутство како се доказује испуњеност услова	21-25
IV	Критеријум за доделу уговора	25
V	Обрасци	26-37
VI	Модел уговора	38-51
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	52-64
Прилог 1	Образац 1.3 – Образац структуре цене – Excel табела	

Укупан број страна Конкурсне документације (у даљем тексту: КД) је 64.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. НАЗИВ, АДРЕСА И ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА НАРУЧИОЦА

Градски центар за физичку културу (у даљем тексту: Наручилац).

Адреса: Београд, Делиградска 27.

Интернет страница: www.staridif.rs

Врста Наручиоца: јавна служба (установа), чији је оснивач град Београд.

2. ВРСТА ПОСТУПКА/ЦИЉ ПОСТУПКА

Предметна јавна набавка спроводи се у отвореном поступку, сходно члану 32. ЗЈН и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора.

3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Добра – Спортска опрема - опрема за фитнес вежбе.

Назив и ознака из општег речника набавке: Опрема за фитнес вежбе - 37440000.

Јавна набавка није обликована по партијама.

4. ПРОЦЕЊЕНА ВРЕДНОСТ

Процењена вредност предметне јавне набавке је 10.000.000,00 динара без ПДВ-а.

5. КОНТАКТ

Особа за контакт: Смиља Миловановић

Адреса Наручиоца: Београд, Делиградска 27

E-mail: smiljamilovanovic@staridif.rs

Радно време Наручиоца је од 07.30 до 15.30 часова, од понедељка до петка.

Комуникација у поступку одвија се писаним путем: поштом и електронском поштом, радним данима, у току радног времена Наручиоца, као и објављивањем од стране Наручиоца на Порталу јавних набавки (члан 20. ЗЈН).

Уколико је документ из поступка јавне набавке достављен од стране понуђача изван радног времена Наручиоца, сматраће се да је достављен првог наредног радног дана.

Страна која је извршила достављање документа електронском поштом дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање (члан 20. ЗЈН).

6. ПРЕУЗИМАЊЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Конкурсна документација може се преузети са Портала Управе за јавне набавке и интернет странице Наручиоца: www.staridif.rs .

7. ПОДАЦИ О МЕСТУ И РОКУ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Рок за достављање понуда је **до 20.06.2019. године, до 11.30 часова.**

Понуде се достављају поштом или непосредно на адресу Наручиоца: Београд, Делиградска 27.

8. ОБАВЕШТЕЊЕ О МЕСТУ, ДАНУ И САТУ ОТВАРАЊА ПОНУДА

Јавно отварање понуда обавиће се дана **20.06.2019. године, са почетком у 12.00 часова**, у просторијама Наручиоца: Градски центар за физичку културу, Београд, Делиградска 27.

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ, ПРАТЕЋЕ УСЛУГЕ

Предмет јавне набавке је куповина спортске опреме – опреме за фитнес вежбе, са испоруком и монтажом за потребе Наручиоца, Градског центра за физичку културу, Београд, ул. Делиградска 27, у свему према потребама Наручиоца, Техничкој спецификацији, под условима, у роковима и на начин утврђен овом Конкурсном документацијом.

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

1. Справа за нордијско трчање - КОМАДА 1

Професионални cross trainer на сопствени погон.
Напајање - снага: High-tech самогенерушући мотор.
Димензије справе: 220x75x160 cm. Дозвољено одступање $\pm 5\%$.
Тежина справе: 140 kg. Дозвољено одступање $\pm 5\%$.
Тежина корисника ког справа мора да издржи је минимум 150 kg.
Могућност подешавања - минимум 16 нивоа тежине тренинга.
Снага отпора: 500 W (на 140 rpm). Дозвољено одступање $\pm 5\%$.
Систем отпора: електромагнетички.
Преносни систем путем каиша.
Могућност мерења пулса путем ручних држача, као и путем телеметрије.
LED дисплеј високе илуминације или одговарајући дисплеј.
Динамичан дигитални компјутер који приказује у сваком тренутку нивое отпора, снаге, трајање вежбања, и сл.
Поседује и програме вежбања који су унапред дефинисани.
Гаранција: гаранција произвођача која подразумева отклањање кварова/оштећења или испоруку нове справе у случају немогућности отклањања кварова/оштећења.
Гарантни рок: минимум 3 године.
Сервис: контролни сервис ради одржавања/успостављања безбедног, функционалног и исправног рада справе, једном у 6 месеци у току трајања гарантног рока.
Резервни делови: обезбеђивање оригиналних резервних делова у гарантном року и 5 година по истеку гарантног рока.

2. Трака за трчање - КОМАДА 6

Професионална трака за трчање на електрични погон.
Рам траке је израђен од висококвалитетног челика.
Димензије траке: 215x85x145 cm. Дозвољено одступање $\pm 5\%$.
Тежина траке: 205 kg. Дозвољено одступање $\pm 5\%$.
Тежина корисника ког справа мора да издржи је минимум 150 kg.

Површина газног дела: 155x52 cm. Дозвољено одступање $\pm 3\%$.
Јачина мотора: минимум 3 hp.
Могућност подешавања брзине од 0,5 до 20 km/h.
Могућност инклинације од 0 до 15%.
Могућност мерења пулса путем ручних држача као и путем телеметрије.
LED дисплеј високе илуминације или одговарајући дисплеј.
Могућност подешавања минимум 6 напредних програма тренинга.
Аутоматска либрикација.
Гаранција: гаранција произвођача која подразумева отклањање кварова/оштећења или испоруку нове справе у случају немогућности отклањања кварова/оштећења.
Гарантни рок: минимум 3 године.
Сервис: контролни сервис ради одржавања/успостављања безбедног, функционалног и исправног рада справе, једном у 6 месеци у току трајања гарантног рока.
Резервни делови: обезбеђивање оригиналних резервних делова у гарантном року и 5 година по истеку гарантног рока.

3. Механичка трака за трчање (увијена) - КОМАДА 1

Професионална механичка трака за трчање са закривљеним газиштем.
Минимум 8 спортских модела.
Површина за трчање 1500x430 mm. Дозвољено одступање $\pm 3\%$.
Тежина корисника ког справа мора да издржи је минимум 200 kg.
Брзина од 0 до 20 km/h.
Подесив систем отпора, могућност трчања, ходања и џогирања.
LED дисплеј или одговарајући дисплеј са приказом брзине, дистанце, утрошеног времена и калорија.
Гаранција: гаранција произвођача која подразумева отклањање кварова/оштећења или испоруку нове справе у случају немогућности отклањања кварова/оштећења.
Гарантни рок: минимум 3 године.
Сервис: контролни сервис ради одржавања/успостављања безбедног, функционалног и исправног рада справе, једном у 6 месеци у току трајања гарантног рока.
Резервни делови: обезбеђивање оригиналних резервних делова у гарантном року и 5 година по истеку гарантног рока.

4. Професионални полуседећи/лежећи бицикл (тренажер) - КОМАДА 1

Професионални бицикл на сопствени погон.
LED дисплеј високе илуминације или одговарајући дисплеј.
Динамичан дигитални компјутер који приказује у сваком тренутку нивое отпора, снаге, трајање вежбања, и сл.
Поседује и програме вежбања који су унапред дефинисани.
Седиште са наслоним, лак систем подешавања напред – назад.
Преносни систем: Multi-DMC систем.
Напајање - снага: High-tech самогенеришући мотор.
Минимум 16 нивоа оптерећења.
Минимум 6 различитих програма.
Тежина корисника ког справа мора да издржи је минимум 150 kg.

Функција footplate - за одржавање равнотеже тежине.
Снага мотора: 500 W. Дозвољено одступање $\pm 3\%$.
Димензије справе: 155x60x135 cm. Дозвољено одступање $\pm 5\%$.
Тежина справе: 85 kg. Дозвољено одступање $\pm 5\%$.
Седиште од сунђера пресвучено еко кожом.
Боја: по избору Наручиоца из доступне палете понуђача.
Гаранција: гаранција произвођача која подразумева отклањање кварова/оштећења или испоруку нове справе у случају немогућности отклањања кварова/оштећења.
Гарантни рок: минимум 3 године.
Сервис: контролни сервис ради одржавања/успостављања безбедног, функционалног и исправног рада справе, једном у 6 месеци у току трајања гарантног рока.
Резервни делови: обезбеђивање оригиналних резервних делова у гарантном року и 5 година по истеку гарантног рока.

5. Speed bike - КОМАДА 1

Професионални бицикл за spining.
Рам бицикла израђен је од високо квалитетног челика.
Димензије справе: 104-110 x 63-65 x 117-120 cm.
Тежина справе: 53-55 kg.
Механичка регулација нивоа оптерећења.
Тежина корисника ког справа мора да издржи је минимум 150 kg.
Челични точак оптерећења масе 20 kg.
Регулација висине седишта.
Седиште од сунђера пресвучено еко кожом.
Боја: по избору Наручиоца из доступне палете понуђача.
Гаранција: гаранција произвођача која подразумева отклањање кварова/оштећења или испоруку нове справе у случају немогућности отклањања кварова/оштећења.
Гарантни рок: минимум 3 године.
Сервис: контролни сервис ради одржавања/успостављања безбедног, функционалног и исправног рада справе, једном у 6 месеци у току трајања гарантног рока.
Резервни делови: обезбеђивање оригиналних резервних делова у гарантном року и 5 година по истеку гарантног рока.

6. Stair climber - КОМАДА 1

Професионалне степенице за вежбање.
Димензије справе: 145x85x205 cm. Дозвољено одступање $\pm 5\%$.
Тежина справе: 220 kg. Дозвољено одступање $\pm 5\%$.
Ширина подеста степеника 46 cm, дубина степеника 25 cm, висина 19,5 cm.
Дозвољено одступање $\pm 3\%$
Тежина корисника ког справа мора да издржи је минимум 150 kg.
Могућност гажења на 3 степеника у сваком тренутку вежбања.
LED дисплеј велике илуминације или одговарајући.
Седиште од сунђера пресвучено еко кожом.
Боја: по избору Наручиоца из доступне палете понуђача.

Гаранција: гаранција произвођача која подразумева отклањање кварова/оштећења или испоруку нове справе у случају немогућности отклањања кварова/оштећења.

Гарантни рок: минимум 3 године.

Сервис: контролни сервис ради одржавања/успостављања безбедног, функционалног и исправног рада справе, једном у 6 месеци у току трајања гарантног рока.

Резервни делови: обезбеђивање оригиналних резервних делова у гарантном року и 5 година по истеку гарантног рока.

7. Мултифункционална справа (multyfunctional cable crossower) - КОМАДА 1

Професионална вишефункционална справа за јачање целог тела.

Укупна дужина каблова на машини минимум 4,4 m.

Регулисање оптерећења по 1,2 kg, двострано.

Додаци (у склопу машине):

- 2 универзалне ручке за згибове,
- swing bar,
- waist bar,
- curl bar,
- straight bar,
- triceps канар,
- multi bar,
- pressdown bar.

Регулација двостраних шипки динамичким регулационим системом са местима за вежбање, са минимум 30 могућности и окретања позиције за 360°.

Димензије машине: 150x120x235 cm. Дозвољено одступање $\pm 5\%$.

Тежина справе: 400 kg. Дозвољено одступање $\pm 5\%$.

Минимална тежина тегова/плоча које справа поседује је 120 kg.

Тежина тегова/плоча регулише се клином.

Боја: по избору Наручиоца из доступне палете понуђача.

Гаранција: гаранција произвођача која подразумева отклањање кварова/оштећења или испоруку нове справе у случају немогућности отклањања кварова/оштећења.

Гарантни рок: минимум 3 године.

Сервис: контролни сервис ради одржавања/успостављања безбедног, функционалног и исправног рада справе, једном у 6 месеци у току трајања гарантног рока.

Резервни делови: обезбеђивање оригиналних резервних делова у гарантном року и 5 година по истеку гарантног рока.

8. Adjustable back exstension - КОМАДА 1

Професионална клупа за јачање леђне мускулатуре.

Подесив нагиб ослонца трупа.

Велике ручке за ослонац.

Ослонац за 2 стопала.

Клизни држачи ногу састављени од 4 ваљка.

Димензије справе: 95x145x130 cm. Дозвољено одступање $\pm 5\%$.

Тежина справе: 75 kg. Дозвољено одступање $\pm 5\%$.

Рам справе је од висококвалитетног челика.

Клупа од сунђера пресвучена еко кожом.

Боја: по избору Наручиоца из доступне палете понуђача.

Гаранција: гаранција произвођача која подразумева отклањање кварова/оштећења или испоруку нове справе у случају немогућности отклањања кварова/оштећења.

Гарантни рок: минимум 3 године.

Сервис: контролни сервис ради одржавања/успостављања безбедног, функционалног и исправног рада справе, једном у 6 месеци у току трајања гарантног рока.

Резервни делови: обезбеђивање оригиналних резервних делова у гарантном року и 5 година по истеку гарантног рока.

9. Multy Hip - КОМАДА 1

Професионална справа за јачање примицача, одмицача и седалну регију (machine adductors, abductors and gluteus).

Поседује минимум 2 руковата и ваљак.

Минимална тежина тегова/плоча које справа поседује је 50 кг.

Тежина тегова/плоча регулише се клином.

Сталак за ноге са регулацијом висине.

Димензије справе: 100x125x160 cm. Дозвољено одступање $\pm 5\%$.

Тежина справе: 140 кг. Дозвољено одступање $\pm 5\%$.

Рам справе је од висококвалитетног челика.

Боја: по избору Наручиоца из доступне палете понуђача.

Гаранција: гаранција произвођача која подразумева отклањање кварова/оштећења или испоруку нове справе у случају немогућности отклањања кварова/оштећења.

Гарантни рок: минимум 3 године.

Сервис: контролни сервис ради одржавања/успостављања безбедног, функционалног и исправног рада справе, једном у 6 месеци у току трајања гарантног рока.

Резервни делови: обезбеђивање оригиналних резервних делова у гарантном року и 5 година по истеку гарантног рока.

10. Smith machine Half Rack full multifunctional - КОМАДА 1

Професионална универзална smit machine са могућношћу равног и косог бенча, чучња, рамена.

Додатне шипке: dips bars, power joint, t-bar row handle.

Прилагодљиви сигурносни граничници.

Минимум 8 места за одлагање тегова.

Мобилна клупица која може да се додаје и склања.

Димензије справе: 160x170x230 cm. Дозвољено одступање $\pm 5\%$.

Тежина справе: 280 кг. Дозвољено одступање $\pm 5\%$.

Минимална тежина тегова којима се може оптеретити машина - 400 kg.

Рам справе је од висококвалитетног челика.

Клупа од сунђера пресвучена еко кожом.

Боја: по избору Наручиоца из доступне палете понуђача.

Гаранција: гаранција произвођача која подразумева отклањање кварова/оштећења или испоруку нове справе у случају немогућности отклањања кварова/оштећења.

Гарантни рок: минимум 3 године.

Сервис: контролни сервис ради одржавања/успостављања безбедног, функционалног и исправног рада справе, једном у 6 месеци у току трајања гарантног рока.

Резервни делови: обезбеђивање оригиналних резервних делова у гарантном року и 5 година по истеку гарантног рока.

11. Leg extension - КОМАДА 1

Професионална справа за ножни потисак.

Могућност подешавања нагиба седишта и наслона.

Регулација ваљка у минимум 5 положаја.

Димензије справе: 105x150x160 cm. Дозвољено одступање $\pm 5\%$.

Тежина справе: 155 kg. Дозвољено одступање $\pm 5\%$.

Минимална тежина тегова/плоча које справа поседује је 80 kg.

Тежина тегова/плоча регулише се клином.

Рам справе је од висококвалитетног челика.

Седиште од сунђера пресвучено еко кожом.

Боја: по избору Наручиоца из доступне палете понуђача.

Гаранција: гаранција произвођача која подразумева отклањање кварова/оштећења или испоруку нове справе у случају немогућности отклањања кварова/оштећења.

Гарантни рок: минимум 3 године.

Сервис: контролни сервис ради одржавања/успостављања безбедног, функционалног и исправног рада справе, једном у 6 месеци у току трајања гарантног рока.

Резервни делови: обезбеђивање оригиналних резервних делова у гарантном року и 5 година по истеку гарантног рока.

12. Pec deck - КОМАДА 1

Професионална справа за јачање груди и рамена.

Могућност подешавања седалног дела.

Рукохвати са 2 пречке са јастучићима, које држе руке у позицији од 90 степени у зглобу лакта.

Димензије справе: 140x95x160 cm. Дозвољено одступање $\pm 5\%$.

Тежина справе: 180 kg. Дозвољено одступање $\pm 5\%$.

Минимална тежина тегова/плоча које справа поседује је 100 kg.

Тежина тегова/плоча регулише се клином.

Рам справе је од висококвалитетног челика.

Седиште од сунђера пресвучено еко кожом.

Боја: по избору Наручиоца из доступне палете понуђача.

Гаранција: гаранција произвођача која подразумева отклањање кварова/оштећења или испоруку нове справе у случају немогућности отклањања кварова/оштећења.

Гарантни рок: минимум 3 године.

Сервис: контролни сервис ради одржавања/успостављања безбедног, функционалног и исправног рада справе, једном у 6 месеци у току трајања гарантног рока.

Резервни делови: обезбеђивање оригиналних резервних делова у гарантном року и 5 година по истеку гарантног рока.

13. Lat машина- КОМАДА 1

Професионална справа за јачање леђа и руку.

Подесивост фиксатора ногу.

Додаци за руке: канап за трицепс, стандардна краћа и дужа шипка, паралелне ручке.

Димензије справе: 120x115x230 см. Дозвољено одступање $\pm 5\%$.

Тежина справе: 140 kg. Дозвољено одступање $\pm 5\%$.

Минимална тежина тегова/плоча које справа поседује је 100 kg.

Тежина тегова/плоча регулише се клином.

Рам справе је од висококвалитетног челика.

Седиште од сунђера пресвучено еко кожом.

Боја: по избору Наручиоца из доступне палете понуђача.

Гаранција: гаранција произвођача која подразумева отклањање кварова/оштећења или испоруку нове справе у случају немогућности отклањања кварова/оштећења.

Гарантни рок: минимум 3 године.

Сервис: контролни сервис ради одржавања/успостављања безбедног, функционалног и исправног рада справе, једном у 6 месеци у току трајања гарантног рока.

Резервни делови: обезбеђивање оригиналних резервних делова у гарантном року и 5 година по истеку гарантног рока.

14. Bench клупа - КОМАДА 1

Професионална бенч клупа.

Димензије справе: 155x190x135 см. Дозвољено одступање $\pm 5\%$.

Тежина клупе: 80 kg, са могућношћу оптерећења до 310 kg. Дозвољено одступање $\pm 5\%$.

Места за одлагање тегова - минимум 4.

Места за одлагање шипки - минимум 3.

Наслон за главу и подупирачи ногу.

Додатак за biceps прегиб.

Рам справе је од висококвалитетног челика.

Клупа од сунђера пресвучена еко кожом.

Боја: по избору Наручиоца из доступне палете понуђача.

Гаранција: гаранција произвођача која подразумева отклањање кварова/оштећења или испоруку нове справе у случају немогућности отклањања кварова/оштећења.

Гарантни рок: минимум 3 године.

Сервис: контролни сервис ради одржавања/успостављања безбедног, функционалног и исправног рада справе, једном у 6 месеци у току трајања гарантног рока.

Резервни делови: обезбеђивање оригиналних резервних делова у гарантном року и 5 година по истеку гарантног рока.

15. Deltoid raise (lateral deltoids) - КОМАДА 1

Професионална справа за јачање рамена.

Седиште са регулацијом висине.

2 рукохвата са 2 ваљка за правилно држање руку.

Контра потисак са системом опруге (потисак на горе или на горе и на доле).

Димензије справе: 125x95x160 cm. Дозвољено одступање $\pm 5\%$.
Тежина справе: 175 kg. Дозвољено одступање $\pm 5\%$.
Минимална тежина тегова/плоча које справа поседује је 50 kg.
Тежина тегова/плоча регулише се клином.
Рам справе је од висококвалитетног челика.
Седиште од сунђера пресвучено еко кожом.
Боја: по избору Наручиоца из доступне палете понуђача.
Гаранција: гаранција произвођача која подразумева отклањање кварова/оштећења или испоруку нове справе у случају немогућности отклањања кварова/оштећења.
Гарантни рок: минимум 3 године.
Сервис: контролни сервис ради одржавања/успостављања безбедног, функционалног и исправног рада справе, једном у 6 месеци у току трајања гарантног рока.
Резервни делови: обезбеђивање оригиналних резервних делова у гарантном року и 5 година по истеку гарантног рока.

16. Lower back - КОМАДА 1

Професионална справа за јачање трбушних мишића и доњег дела леђа.
2 рукохвата и ваљак са минимум 4 места за качење ногу.
Минимална тежина тегова/плоча које справа поседује је 80 kg.
Тежина тегова/плоча регулише се клином.
Ваљак са регулацијом висине.
Димензије справе: 140x105x165 cm. Дозвољено одступање $\pm 5\%$.
Тежина справе: 120 kg. Дозвољено одступање $\pm 5\%$.
Рам справе је од висококвалитетног челика.
Клупа од сунђера пресвучена еко кожом.
Боја: по избору Наручиоца из доступне палете понуђача.
Гаранција: гаранција произвођача која подразумева отклањање кварова/оштећења или испоруку нове справе у случају немогућности отклањања кварова/оштећења.
Гарантни рок: минимум 3 године.
Сервис: контролни сервис ради одржавања/успостављања безбедног, функционалног и исправног рада справе, једном у 6 месеци у току трајања гарантног рока.
Резервни делови: обезбеђивање оригиналних резервних делова у гарантном року и 5 година по истеку гарантног рока.

17. ЕМС ОПРЕМА (КОМПЛЕТ) - КОМАДА 1

Електростимулатор подржава минимум 12 канала, Bluetooth технологију и различите типове таласа (EMS и TENS), све у једном уређају.
Могућност извођења тренинга и у условима без струје и без интернета.
Минимум 10 различитих програма за вежбање и могућност креирања посебних програма према жељи корисника.
Могућност контроле укупног времена вежбања и времена паузе, фреквенције импулса, јачине импулса, као и ширине и интерфазе импулса (персонални тренинзи).

Комплет садржи:

Уређај, таблет и 3 одела различите величине по избору Наручиоца (XXS – XXL).

Карактеристике одела:

Минимум 18 електрода које се могу померати.

Минимум 2 додатна кабла за још 2 електроде.

Ажурирање апликације: без накнаде, за све време употребе ЕМС опреме.

Гаранција: гаранција произвођача која подразумева отклањање кварова/оштећења или испоруку новог дела опреме у случају немогућности отклањања кварова/оштећења.

Гарантни рок:

- минимум 2 године на уређај,
- минимум 1 година на таблет (интернационална гаранција),
- минимум 6 месеци на каблове у оделу,
- минимум 2 месеца на тканину одела.

Сервис: премиум сервис у току првих 12 месеци коришћења ЕМС опреме, који подразумева отклањање квара/оштећења/лома искључиво ЕМС уређаја уз стављање на располагање заменског уређаја у року од 24 сата од пријема обавештења од стране Наручиоца, или испоруку новог ЕМС уређаја у случају немогућности отклањања квара/оштећења/лома или у случају крађе уређаја. Обезбеђен сервис у земљи.

Резервни делови: обезбеђивање оригиналних резервних делова у гарантном року и 3 године по истеку гарантног рока.

18. СОМРЕХ – КОМАДА 1

Професионални апарат за електромишићну стимулацију.

Координирана бежична комуникација.

Снага: 120 mA, 150 Hz, 400 us.

Екран у matrix боји или одговарајући екран.

Минимум 4 модула за потпуну радну сесију.

Минимум 30 програма.

Пуњива батерија за максимум 2 сата.

Апарат садржи и:

- 1 централну контролу (јединица),
- 1 даљински управљач,
- 4 стимулацијска модула,
- 1 пуњач,
- 1 јединицу напајања,
- 1 USB кабл,
- 2 пакета малих електрода (5x5 cm),
- 2 пакета великих електрода (5x10 cm, 2 снар конектора),
- 2 пакета великих електрода (5x10 cm, 1 снар конектор),
- 1 приручник за коришћење,
- 1 мекану транспортну торбицу.

Гаранција: гаранција произвођача која подразумева отклањање кварова/оштећења или испоруку новог апарата у случају немогућности отклањања кварова/оштећења.

Гарантни рок: минимум 2 године.

Сервис: контролни сервис ради одржавања/успостављања безбедног, функционалног и исправног рада апарата, једном у 6 месеци у току трајања гарантног рока.

Резервни делови: обезбеђивање оригиналних резервних делова у гарантном року и 5 година по истеку гарантног рока.

19. Мобилни сталак за бенч - сталак за чучањ - КОМАДА 2

Професионални самостојећи сталци са сигурносним шипкама.

Два посебна сталка који у пару чине целину, подесиви и по ширини.

Подесив наслон за шипку по висини - минимум 6 нивоа.

Материјал: челик.

Дебљина/величина цеви сталка 510x50x1,4 mm. Дозвољено одступање $\pm 3\%$.

Постоље у облику слова Н.

Минимална тежина тегова и шипке којима се може оптеретити сталак - 150 kg.

Додатни носачи за брзо одлагање шипке.

20. Осигурач за олимпијску шипку \varnothing 50 - КОМАДА 6

Осигурач за олимпијску шипку у облику опруге (лептир осигурач) цилиндра \varnothing 50 mm.

Жичани осигурач.

21. Шипка за бучице \varnothing 30 - КОМАДА 10

Дужина 35 cm.

Ширина дела са навојем (за тегове) 2x10 cm.

Два осигурача.

Одговара стандарду од 30 mm (за тегове са рупом од 30 mm), односно шипка је у \varnothing 30 стандарду.

Хромирана.

22. Гумирани тегови \varnothing 30 - КОМАДА 20

Промер рупе тегова - 30 mm (\varnothing 30 стандард).

Изливени од метала и пресвучени гумом.

Тежина:

1,25 kg – комада 10.

2,5 kg – комада 10.

23. Wall ball - КОМАДА 5

Пречник 35 cm, са ручкама.

4 kg – комада 1.

6 kg – комада 1.

8 kg – комада 1.

10 kg – комада 1.

12 kg – комада 1.

24. Kettlebell - КОМАДА 18

Метал пресвучен гумом.

По 2 комада следеће тежине: 4, 6, 8, 12, 14, 16, 20, 24, 32 kg.

25. Balanser basic - КОМАДА 1

Неклизајуће газиште.

Тежина корисника ког балансер мора да издржи је минимум 100 kg.

Пречник 40 cm.

26. Balanser за оба стопала - КОМАДА 1

Таласаст.

Тежина корисника ког балансер мора да издржи је минимум 100 kg.

Израђен од АВС пластике.

Ручке за склекове.

Димензије: 6x28x1 cm. Дозвољено одступање $\pm 3\%$.

27. Bosu лопта - КОМАДА 3

Пречник 58 cm.

Висина 25 cm.

Додатак: 2 еластичне траке са ручкама за додатно вежбање.

Тежина корисника ког лопта мора да издржи је минимум 100 kg.

28. Гуме за вежбање - КОМАДА 10/СЕТ 3x/СЕТ 2x

Гуме за powerlifting – КОМАДА 10.

Latex трака израђена у облику прстена од слојевитог латекса.

Растегљивости минимум 2,5 пута преко своје дужине.

Јака и отпорна на пуцање.

Дужина спојеног испруженог прстена 104 cm.

Ширина траке:

13 mm - комада 2.

21 mm - комада 2.

32 mm - комада 2.

45 mm - комада 2.

64 mm - комада 2.

Mini band set, fitness трака – СЕТ 3x.

Сет од три кратке еластичне затворене траке.

Оптерећење које трака производи: 3-8 kg, 5-12 kg, 7-16 kg.

Експандер, еластична гума за вежбање – СЕТ 2x

Сет од 5 трака различите растегљивости.

Додатак: две ручице, две гуртне за ноге, сидро за качење, ручке које се лако каче на одговарајућу гуму.

Процењена тежина отпора код гума:

2 kg + 2 kg на обе руке – укупно 4 kg,

4 kg + 4 kg на обе руке – укупно 8 kg,

5 kg + 5 kg на обе руке – укупно 10 kg,

8 kg + 8 kg на обе руке – укупно 16 kg,
9 kg + 9 kg на обе руке – укупно 18 kg.

29. Slam ball - КОМАДА 6

Лопта отпорна на ударце о под, с посебном карактеристиком да не одскаче при удару.

Материјал: гума.

Површина лопте је рељефног облика.

8 kg - комада 2.

10 kg - комада 2.

15 kg - комада 2.

30. Сталак за kettlebell буџице и медицинке - КОМАДА 1

Две затворене полице за kettlebell.

Две полице са оквиром за медицинке.

31. Сталак за wall ball - КОМАДА 1

Мобилни вертикални сталак за 5 лопти са држачима у вертикалној линији.

32. Медицинка са руковатима - КОМАДА 7

Израђена од гуме.

4 kg - комада 1.

5 kg - комада 1.

6 kg - комада 1.

7 kg - комада 1.

8 kg - комада 1.

9 kg - комада 1.

10 kg - комада 1.

33. Ролер за масаже/пенасти ваљак за пилатес - КОМАДА 2

Ребрасти, 33x15 cm, комада 1.

Гладак, 90x15 cm, комада 1.

34. TRX траке – СЕТ 3x

Садржај сета:

Trx suspension trainer p3,

Анкер,

Cd са вежбама,

Илустрована брошура са вежбама,

Expander за продужетак тренажера у случају високог анкерисања (изнад 3 m),

Мрежаста врећица,

Гумиране ручице,

Карабињер издрживости преко 300 kg.

35. Fitness вреће - КОМАДА 3

5 kg - комада 1.

10 kg - комада 1.

15 kg - комада 1.

Ручке постављене са обе бочне стране и пар ручки на ваљкастом делу.

Материјал: јака PVC цирада.

Меко пуњење.

36. HEX шипка - КОМАДА 1

Шипка има облик трапеза.

Пречник шипке је \varnothing 50 mm, одговара за олимпијске тегове.

Пречник тела шипке је \varnothing 30 mm.

Димензије шипке: 156x71x14 cm.

Тежина шипке је 20 kg.

37. Олимпијска шипка - КОМАДА 2

Тежина шипке је 20 kg.

Дужина шипке је 220 cm.

Пречник шипке је \varnothing 50 mm.

Размак између осигурача шипке је 131 cm.

38. Плоче тегови за олимпијску шипку - КОМАДА 20

Плоче изливене од метала и пресвучене гумом са 2 рукохвата.

Пречник рупе на теговима је \varnothing 50 mm.

Тежина тегова:

5 kg - комада 8.

10 kg - комада 6.

15 kg - комада 4.

20 kg - комада 2.

39. Степ клупа (степер за аеробик) - КОМАДА 22

Могућност подешавања висине на 10 cm, 15 cm и 20 cm.

Тежина корисника ког клупа мора је минимум 110 kg.

Материјал: PVC.

Гумирана неклизајућа површина.

Гумени јастучићи са доње стране степера.

40. Бучице - КОМАДА 38

Глава бучице - шестоугаона.

Тежина:

0,5 kg - комада 6.

1 kg - комада 20.

2 kg - комада 6.

4 kg - комада 6.

41. Ролер (точак за вежбање) – КОМАДА 2

Реквизит за јачање трбушне мускулатуре, леђних мишића и мишића руку.

Са једним точком – КОМАДА 1:

Пречник точка 18 см. Дозвољено одступање $\pm 3\%$.

Ширина ручки 24 см. Дозвољено одступање $\pm 3\%$.

Са опругом – КОМАДА 1.

42. Спортска подлога гумена - КОМАДА 1

Површина покривања 173 м².

Подлога се састоји од плоча димензија: минимум 1000x1000x10 mm.

Гумени гранулат.

Боја сива (светла).

43. Вага за мерење композиције тела - КОМАДА 1

Дигитална вага са системом за одређивање телесног састава.

Капацитет мерења до 180 кг.

Површина ваге од сигурносног стакла са видљивим електродама од нерђајућег челика.

Аутоматско преношење података са ваге преко Bluetooth-а.

Број меморија: минимум 8, са аутоматским препознавањем корисника.

Брз старт и функција аутоматског искључења.

Индикатор преоптерећености.

Приказује следеће параметре (минимум):

Телесну воду у %,

Телесну масу у kg/g,

Телесну масноћу у %,

Мишићну масу у %,

Коштану масу у %.

Мери базални и активни метаболизам у калоријама са калкулацијом индекса телесне масе.

Прецизност мерења:

- тежина – одступање до 100 g,

- остали критеријуми – одступање до 0,1%.

44. Реквизити за ритмичку гимнастику - КОМАДА 30

Хулахоп (обруч) од 75 см. Материјал: PVC, комада 10.

Хулахоп (обруч) од 80 см. Материјал: PVC, комада 5.

Хулахоп (обруч) од 85 см. Материјал: PVC, комада 5.

Лопте за ритмичку гимнастику:

Материјал: PVC.

Тежина 400 g.

Комада 5.

Чуњеви:

Материјал: PVC.

Дужина 55 cm (дозвољено одступање $\pm 3\%$).

Тежина: 150 g.

Комада 5.

45. Струњаче - КОМАДА 20

Неклизајуће. Храпава страна спречава клизање током вежбања.

Димензије: 100x200x6 cm.

Пуњење: регенерат.

Боја: по избору Наручиоца из доступне палете понуђача.

46. Пилатес лопте - КОМАДА 10

Величина 55 cm.

Материјал: PVC.

47. Лопта и џак за бокс - КОМАДА 2

Брза лопта са 2 еластична ужета (причвршћивачи) - КОМАДА 1.

Материјал: PVC церада.

Тежина: 1 kg - 3 kg.

Садржи карабин кукe за качење за плафон и под.

Округли облик.

Ваздушно пуњење, могућност пумпања.

Боја: по избору Наручиоца из доступне палете понуђача.

Врећа за ударање - КОМАДА 1.

Материјал: пластифицирано церадно платно, шивена.

Ојачање гуртна читавим обимом.

Јак рајсфершлус за допуну.

Додаци за качење (заварене алке).

Димензије: 160 cm x 40 cm. Дозвољено одступање $\pm 3\%$.

Тежина: 60 kg - 70 kg

Пуњење: текстилни и кожни рестлови.

Боја: по избору Наручиоца из доступне палете понуђача.

ДОКАЗ ИСПУЊЕНОСТИ ТРАЖЕНИХ КАРАКТЕРИСТИКА

Каталог произвођача (извод из каталога), проспек (или други одговарајући документ) понуђених добара **са означеним техничким карактеристикама** које одговарају карактеристикама траженим Техничком спецификацијом.

Уколико се из достављеног каталога (извода из каталога), проспекта (или другог одговарајућег документа) не могу видети све карактеристике тражене Техничком спецификацијом, понуђач је у обавези да достави документ, потписан и печатан од стране овлашћеног лица произвођача/овлашћеног лица представника произвођача/дистрибутера у коме је наведено да понуђена добра поседују тражене карактеристике (уколико понуђач није истовремено и произвођач добара које нуди).

У супротном, уколико је понуђач истовремено и произвођач добара које нуди, изјаву о испуњености тражених карактеристика доставља на сопственом образцу, потписаном и печатираним од стране овлашћеног лица.

НАБАВКА ПОДРАЗУМЕВА ИСПОРУКУ, МОНТАЖУ И ДОДАТНЕ УСЛУГЕ.

НАЧИН, РОК, ВРЕМЕ И МЕСТО ИСПОРУКЕ И МОНТАЖЕ

Начин испоруке: у прописаној амбалажи и на прописани начин за одговарајући превоз, заштићено од делимичног или потпуног оштећења приликом испоруке.

Рок испоруке и монтаже: максимум 90 дана од дана закључења уговора/уплате аванса.

Место испоруке и монтаже:

Седиште Наручиоца, Београд, Делиградска 27.

Време испоруке и монтаже: у радно време Наручиоца. Радно време Наручиоца је од 07.30 до 15.30 часова, од понедељка до петка. Наручилац може из оправданих разлога одредити друго време испоруке и монтаже.

ДОДАТНЕ УСЛУГЕ за спортске справе и опрему (Техничка спецификација - редни број 1-18):

- Пуштање у функционалан рад (исправно функционисање), што подразумева тестирање сваке спортске справе и опреме у складу са Упутством за употребу, у присуству представника Наручиоца;
- Сервисно одржавање у гарантном року. Сервисне активности подразумевају преглед спортске справе и опреме у складу са Упутством за употребу и одржавање, отклањање евентуалних неправилности уочених приликом прегледа, поправку/замену неисправних/дотрајалих резервних делова, ради одржавања/успостављања безбедног и функционалног рада справе и опреме, у року од максимум 30 дана од дана позива од стране Наручиоца. У супротном, добављач је обавезан да наручиоцу испоручи нову спортску справу или опрему у року од наредних 30 дана. Број сервиса: један у 6 месеци током трајања гарантног рока, односно 1 премиум сервис у току првих 12 месеци коришћења за ЕМС опрему. Време сервисирања: у радно време Наручиоца. Време и начин заказивања сервисирања: 5 дана пре дана планираног термина, електронском поштом;
- Техничка подршка (стручна сервисна подршка у току трајања гарантног рока) која подразумева доступност понуђача сваког радног дана у години (телефоном и/или електронском поштом) у току радног времена Наручиоца у циљу давања стручних савета, стручних одговора на сва питања Наручиоца у вези са оптималним функционисањем и употребом спортских справа и опреме, а нарочито у случају неправилности у раду/квара, уколико се неправилност у раду/квар може отклонити давањем смерница и упутстава без доласка на лице места;
- Обука за рад на спортским справама и опреми и то за 10 запослених код Наручиоца (професори физичке културе и физиотерапеути);
- Обезбеђивање оригиналних резервних делова у гарантном року и 5 година по истеку гарантног рока, односно 3 године по истеку гарантног рока за ЕМС опрему.

КОНТРОЛА И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Контролу квалитета и обезбеђивање гаранције квалитета врши стручна служба Наручиоца.

ГАРАНТНИ РОК

Добављач гарантује квалитет испоручених добара у складу са позитивноправним прописима и усвојеним стандардима, стандардима произвођача (гаранција произвођача) и захтевима из Техничке спецификације.

Гарантни рок почиње да тече:

- Спортске справе (Техничка спецификација – редни број 1-16), након монтаже и пуштања справе у функционалан рад, предајом на употребу Наручиоцу - даном потписивања записника о примопредаји;
- ЕМС опрема и Сомрех (Техничка спецификација – редни број 17 и 18), након пуштања у функционалан рад, предајом на употребу Наручиоцу, даном потписивања записника о примопредаји;
- Спортска подлога гумена (Техничка спецификација – редни број 42), након монтаже, предајом на употребу Наручиоцу, даном потписивања записника о примопредаји;
- Остала опрема (Техничка спецификација – редни број 19-47, осим редног броја 42), даном потписивања записника о примопредаји.

Понуђач је у обавези да, сходно члану 71. став 2. ЗЈН, поштује стандарде приступачности за особе са инвалидитетом.

Значење појмова који су коришћени у изради ове Конкурсне документације дефинисано је чланом 3. ЗЈН.

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће дефинисане чланом 75. ЗЈН.

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, и то:

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1. ЗЈН)	ИЗЈАВА (Образац 4/5 у поглављу V Конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачка 1-4 и став 2. ЗЈН, дефинисане Конкурсном документацијом.
2.	Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2. ЗЈН)	
3.	Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе ако има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4. ЗЈН)	
4.	Да је понуђач при састављању своје понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. ЗЈН)	

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке. Испуњеност додатних услова понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, и то:

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ	ИЗЈАВА (Образац 4/5) у поглављу V Конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да у периоду од шест месеци пре дана објављивања Позива за подношење понуде на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке није био великвидан. Прилог уз Изјаву: ИЗВЕШТАЈ о бонитету за јавне набавке издат од стране Агенције за привредне регистре (образац БОН-ЈН, издат од АПР-а – подаци о данима великвидности) или ПОТВРДА о броју дана великвидности издата од стране НБС, да понуђач у периоду од шест месеци пре дана објављивања позива није био великвидан.
	Да понуђач у периоду од шест месеци пре дана објављивања Позива за подношење понуде није био великвидан. <u>* Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, тражени услов мора да испуни и подизвођач.</u> <u>** Уколико понуду подноси група понуђача, тражени услов мора да испуни сваки члан групе понуђача.</u>	

2.	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
	<p>Да је понуђач бар у једном периоду од претходне три године (2018, 2017, 2016), збирно, у уговореном року и квалитету, <u>извршио испоруку и монтажу спортских справа</u>, које су предмет ове јавне набавке или сличних, у вредности од минимум 10.000.000,00 дин. без ПДВ-а.</p> <p><u>** Уколико понуду подноси група понуђача, тражени услов чланови групе испуњавају заједно.</u></p>	<p>ИЗЈАВА (Образац 4/5) у поглављу V Конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је бар у једном периоду од претходне три године (2018, 2017, 2016), збирно, у уговореном року и квалитету, <u>извршио испоруку и монтажу спортских справа</u> које су предмет ове јавне набавке или сличних, у вредности од минимум 10.000.000,00 динара без ПДВ-а.</p> <p>Прилог уз Изјаву: КОПИЈЕ УГОВОРА и/или ФАКТУРА.</p>
3.	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
	<p>Да понуђач има у радном односу или на други начин у складу са Законом о раду ангажовано најмање 1 лице оспособљено да изврши монтажу спортских справа и опреме која је предмет ове јавне набавке према Техничком упутству произвођача и најмање 1 лице које је оспособљени сервисер спортских справа и опреме.</p> <p><u>* Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, тражени услов мора да испуни и подизвођач коме је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност овог услова.</u></p> <p><u>** Уколико понуду подноси група понуђача, тражени услов чланови групе испуњавају заједно.</u></p>	<p>ИЗЈАВА (Образац 4/5) у поглављу V Конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је најмање 1 лице оспособљено да изврши монтажу спортских справа и опреме која је предмет ове јавне набавке према Техничком упутству произвођача и најмање 1 лице које је оспособљени сервисер спортских справа и опреме.</p> <p>Напомена: Једно лице може бити оспособљено да изврши и монтажу и сервисирање.</p> <p>Прилог уз Изјаву: КОПИЈЕ УГОВОРА о раду/ангажовању у складу са Законом о раду и КОПИЈЕ ПРИЈАВА на обавезно социјално осигурање.</p>

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3. и 4. у складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ (Образац 4)** у поглављу V ове Конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачка 1-4 и члана 75. став 2. ЗЈН, дефинисане овом Конкурсном документацијом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу додатних услова под редним бројем 1, 2. и 3. (финансијски капацитет, пословни капацитет и кадровски капацитет) понуђач доказује **ИЗЈАВОМ (Образац 4)** у поглављу V ове Конкурсне документације), уз коју понуђач доставља **ДОКАЗЕ** о испуњености услова наведене у табеларном приказу додатних услова у колони: Начин доказивања.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава **обавезне услове** из члана 75. став 1. тачка 1-4 ЗЈН. У том случају, понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (**Образац 5** у поглављу V ове Конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Сваки подизвођач мора да испуни **додатни услов** за учешће у поступку предметне јавне набавке - финансијски капацитет, а услов – кадровски капацитет мора да испуни подизвођач коме је поверено извршење дела набавке за који је потребно испуњење тог услова, што се доказује **ИЗЈАВОМ** (**Образац 5** у поглављу V ове Конкурсне документације), уз коју понуђач доставља **ДОКАЗЕ** о испуњености услова наведене у табеларном приказу додатних услова у колони: Начин доказивања.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни **обавезне услове** из члана 75. став 1. тачка 1-4 ЗЈН. У том случају **ИЗЈАВА** (**Образац 4**) мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни **додатни услов** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведен у табеларном приказу додатних услова под редним бројем 1 – финансијски капацитет, што се доказује **ИЗЈАВОМ** (**Образац 4** у поглављу V ове Конкурсне документације), уз коју понуђач доставља **ДОКАЗ** о испуњености тог услова наведен у табеларном приказу додатних услова у колони: Начин доказивања.

Понуђачи из групе понуђача **додатне услове** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведене у табеларном приказу додатних услова под редним бројем 2 – пословни капацитет и под редним бројем 3 – кадровски капацитет испуњавају заједно.

Саставни део заједничке понуде је СПОРАЗУМ којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи (члан 81. став 4. ЗЈН):

1. Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем,
2. Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора,
3. Податке о понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор и дати средство финансијског обезбеђења,
4. Податке о понуђачу који ће у име групе издати рачун и податке о рачуну на који ће бити извршено плаћање.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Докази о испуњености услова могу се достављати у невереним фотокопијама.

Наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора, тражити од понуђача чија је понуда на основу Извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова (члан 79. став 1. и став 3. ЗЈН). Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 (пет) дана, не достави тражене доказе, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву (члан 79. став 4. ЗЈН).

Лице уписано у Регистар понуђача није дужно да доказује испуњеност обавезних услова из тачке 1) до 3), Поглавља III Конкурсне документације.

Докази које ће Наручилац захтевати:

1. За услов прописан чланом 75. став 1. тачка 1. ЗЈН (Поглавље III, обавезни услови, под тачком 1.):

Доказ:	Извод из Регистра АПР-а, односно извод из Регистра надлежног Привредног суда
---------------	--

2. За услов прописан чланом 75. став 1. тачка 2. ЗЈН (Поглавље III, обавезни услови, под тачком 2.):

Доказ:	1) <u>Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда</u> (Основног суда, Вишег суда) на чијем подручју се налази седиште правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица и <u>Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске Управе МУП-а</u> , којим се потврђује да правно лице и његов законски заступник није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, за неко од кривичних дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Напомена: захтев се може поднети према месту рођења или месту пребивалишта законског заступника. Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Напомена: уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности Редовног кривичног Одељења Вишег суда, потребно је, поред уверења Основног суда, доставити и уверење Вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица.
Доказ за предузетника:	Извод из Казнене евиденције полицијске Управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача/понуђач није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Напомена: захтев се може поднети према месту рођења или месту пребивалишта.
Доказ не може бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.	

3. За услов прописан чланом 75. став 1. тачка 4. ЗЈН (Поглавље III, обавезни услови, под тачком 3.):

Доказ:	<u>Уверење Пореске управе Министарства финансија</u> да је измирио доспеле порезе и доприносе и <u>Уверење надлежне јединице локалне самоуправе</u> да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.
Доказ за предузетника:	<u>Уверење Пореске управе Министарства финансија</u> да је измирио доспеле порезе и доприносе и <u>Уверење надлежне јединице локалне самоуправе</u> да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.
Доказ не може бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.	

4. За услов прописан чланом 75. став 2. ЗЈН (Поглавље III, обавезни услови, под тачком 4.):

Доказ:	Испуњеност услова под редним бројем 4. доказује достављањем ИЗЈАВЕ (Образац 4/5) и Наручилац неће тражити достављање другог доказа.
---------------	---

Наручилац неће одбити као неприхватљиву понуду зато што не садржи доказ одређен ЗЈН или конкурсном документацијом, ако је понуђач навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни (члан 79. став 6. ЗЈН).

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке, односно закључења и током важења уговора и да је документује на прописани начин (члан 77. став 7. ЗЈН).

Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа, уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки које је спровео Наручилац (члан 79. став 2. ЗЈН).

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ (члан 79. став 7. ЗЈН).

Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може поступити у складу са чланом 79. став 8, 9. и 10. ЗЈН.

IV КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. Критеријум за избор најповољније понуде/закључење уговора:

Критеријум: **НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА.**

2. Елементи критеријума, односно начин на основу ког ће наручилац извршити избор најповољније понуде и закључити уговор у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом:

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **ДУЖИ РОК ПЛАЋАЊА** (минимално 15, максимално 45 дана од дана пријема исправног рачуна).

Уколико и након примене резервног критеријума две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену и исти гарантни рок, Наручилац ће уговор доделити жребањем. О начину, времену и месту одржавања жребања Наручилац ће писмено обавестити понуђаче. Жребање је јавно и о истом ће бити сачињен записник.

V ОБРАСЦИ

Конкурсном документацијом предвиђени су следећи обрасци:

1. Образац понуде (Образац 1, 1А, 1Б);
2. Образац – Рекапитулација понуде (Образац 1.2);
3. Образац структуре цене (Образац 1.3 – Excel табела – Прилог 1 КД);
4. Образац трошкова припреме понуде (Образац 2);
5. Образац изјаве о независној понуди (Образац 3);
6. Образац изјаве понуђача (Образац 4);
7. Образац изјаве подизвођача (Образац 5);
8. Образац Меничног овлашћења за озбиљност понуде (Образац 6).

НАПОМЕНА:

Наручилац неће одбити као неприхватљиву понуду која не садржи печат, у складу са Законом о привредним друштвима („Сл гласник РС“, број 36/2011, 99/2011, 83//2014 – др. закон, 5/2015, 44/2018, 95/2018).

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Као понуђач/члан групе понуђача _____
 (уписати назив понуђача или члана групе понуђача), у **јавној набавци Спортске опреме – Опрема за фитнес вежбе, ЈН број I-1/2019**, изјављујем да сам упознат са свим условима и захтевима из Конкурсне документације објављене на Порталу јавних набавки **дана 21.05.2019**, укључујући и све евентуалне измене, и подносим ову понуду бр. _____, од _____, (уписати број и датум понуде), у складу са тим условима и захтевима:

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса (e-mail):	
Телефон:	
Факс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Директор/Власник	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

ПОНУДУ ПОДНОСИМ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена:

Унети број и датум понуде, уписати податке о понуђачу и заокружити начин подношења понуде.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

1.2 РЕКАПИТУЛАЦИЈА ПОНУДЕ**(јавна набавка број I-1/2019)**

Понуђач: _____ Број понуде: _____ Датум: _____

ПРЕДМЕТ СПОРТСКА ОПРЕМА - ОПРЕМА ЗА ФИТНЕС ВЕЖБЕ (према захтевима из Техничке спецификације)	Укупна понуђена цена без ПДВ-а
1	2
1. СПОРТСКЕ СПРАВЕ И ОПРЕМА (редни број 1-18 Техничке спецификације)	
2. ОСТАЛА ОПРЕМА (редни број 19-47 Техничке спецификације)	
УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а (1+2)	

У цену су укључени сви трошкови понуђача.

Рок важења понуде	_____ дана од дана отварања понуда (минимум 60 дана од дана отварања понуда).
Рок и начин плаћања	Варијанта аванс: Аванс: _____ % од понуђене цене (максимум 30%) у року од 8 дана од дана пријема банкарске гаранције за повраћај аванса. Преостали износ: у року од _____ дана (минимум 15, максимум 45 дана) од дана пријема исправног рачуна.
	Варијанта без аванса: У року од _____ дана (минимум 15, максимум 45 дана) од дана пријема исправног рачуна.

Изјављујемо да подношењем понуде у потпуности прихватамо све услове наведене у Конкурсној документацији.

Место и датум

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Упутство за попуњавање:

- У Колону 2: уписати укупну понуђену цену свих понуђених добара наведених у Техничкој спецификацији посебно за ставку 1 (од редног броја 1 до редног броја 18) и посебно за ставку 2 (од редног броја 19 до редног броја 47), без ПДВ-а,
- Уписати укупну понуђену цену (ставка 1+2) без ПДВ-а (збир колоне 2), осенчено поље,
- Уписати рок важења понуде,
- Уколико понуђач тражи аванс, уписати проценат траженог аванса и рок плаћања преосталог износа,
- Уколико понуђач не тражи аванс, уписати рок плаћања.

Напомена:

Образац РЕКАПИТУЛАЦИЈА ПОНУДЕ понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени и да су идентични са подацима које је понуђач навео у ОБРАСЦУ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ (Образац 1.3 - Excel табела – ПРИЛОГ 1 КД).

Образац СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ (Excel табела – ПРИЛОГ 1 КД) понуђач мора да попуни, овери печатом, потпише и одштампан достави уз понуду. Истовремено, понуђач уз понуду доставља исти попуњен образац у Excel фајлу (CD/DVD/USB), непотписан.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, образац РЕКАПИТУЛАЦИЈА ПОНУДЕ и образац СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ (Excel табела – ПРИЛОГ 1 КД) достављају се у складу са заједничким споразумом који је саставни део понуде.

Напомена:

Образац 1.3 - ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ (Excel табела– ПРИЛОГ 1 КД).

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, понуђач _____,
(уписати назив понуђача), даје следећу:

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку **јавне набавке Спортске опреме – Опрема за фитнес вежбе, ЈН број I-1/2019**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

М.П.

Потпис понуђача

Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу, изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице, повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача:

Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац по потреби копирати у потребном броју примерака.

(ОБРАЗАЦ 4)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛАН 75. И 76. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач/члан групе понуђача _____ (уписати назив понуђача) у поступку **јавне набавке Спортске опреме – Опрема за фитнес вежбе, ЈН број I-1/2019**, испуњава све услове из члана 75. и 76. ЗЈН, односно услове дефинисане Конкурсном документацијом за предметну јавну набавку:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1. ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2. ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (члан 75. став 1. тачка 4. ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (члан 75. став 2. ЗЈН);
- 5) Финансијски капацитет: Понуђач у периоду од шест месеци пре дана објављивања Позива за подношење понуде на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке није био неликвидан;
- 6) Пословни капацитет: Понуђач је бар у једном периоду од претходне три године (2018, 2017, 2016), збирно, у уговореном року и квалитету, извршио испоруку и монтажу спортских справа које су предмет ове јавне набавке или сличних, у вредности од минимум 10.000.000,00 динара без ПДВ-а;
- 7) Кадровски капацитет: Понуђач има у радном односу или на други начин у складу са Законом о раду ангажовано најмање 1 лице оспособљено да изврши монтажу спортских справа и опреме која је предмет ове јавне набавке према Техничком упутству произвођача и најмање 1 лице које је оспособљени сервисер спортских справа и опреме, **или** једно лице оспособљено да изврши и монтажу и сервисирање.

Место и датум: _____

М.П

Понуђач _____

Напомена:

Уколико понуђач понуду подноси самостално или са подизвођачем, овом Изјавом доказује да испуњава све услове из тачке 1-7. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, овом Изјавом група понуђача доказује да сваки члан групе испуњава услове из тачке 1-5, а услове из тачке 6 и 7 испуњавају заједно (сваки понуђач из групе понуђача заокружује додатни услов из тачке 6 и 7 који испуњава). Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац по потреби копирати у довољном броју примерака.

(ОБРАЗАЦ 5)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛАН 75. И 76. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ (уписати назив подизвођача) у поступку **јавне набавке Спортске опреме – Опрема за фитнес вежбе, ЈН број I-1/2019**, испуњава све услове из члана 75. и 76. ЗЈН, односно услове дефинисане Конкурсном документацијом за предметну јавну набавку:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1. ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2. ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (члан 75. став 1. тачка 4. ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (члан 75. став 2. ЗЈН);
- 5) Финансијски капацитет: Подизвођач у периоду од шест месеци пре дана објављивања Позива за подношење понуде на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке није био неликвидан;
- 6) Кадровски капацитет: Подизвођач има у радном односу или на други начин, у складу са Законом о раду ангажовано најмање 1 лице оспособљено да изврши монтажу спортских справа и опреме која је предмет ове јавне набавке према Техничком упутству произвођача и најмање 1 лице које је оспособљени сервисер спортских справа и опреме, **или** једно лице оспособљено да изврши и монтажу и сервисирање.

Место и датум: _____ М.П. Подизвођач _____

Напомена:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, овом Изјавом понуђач доказује да подизвођач испуњава услове из тачке 1-5. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Услов из тачке 5 мора да испуни сваки подизвођач.

Услов из тачке 6 мора да испуни подизвођач коме је поверено извршење дела набавке за који је потребно испуњење тог услова (сваки подизвођач коме је поверено извршење дела набавке за који је потребно испуњење тог услова, заокружује додатни услов из тачке 6, чиме потврђује да га испуњава).

Образац по потреби копирати у довољном броју примерака.

(ОБРАЗАЦ 6)

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“, бр.104/46, „Сл. лист СФРЈ“, бр.16/65, 54/70, 57/89, „Сл. лист СРЈ“, бр.46/96 и „Сл. лист СЦГ“, бр.1/2003-Уставна повеља)

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО
ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ
СЕРИЈСКИ БРОЈ МЕНИЦЕ_____**

МЕНИЧНИ ДУЖНИК	
Седиште:	
Матични број:	
ПИБ:	
Текући рачун и банка:	

МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ	Градски центар за физичку културу
Седиште:	Београд, Делиградска 27
Матични број:	07002157
ПИБ:	101368707
Текући рачун и банка:	325-9500700006765-76, ОТП банка Србија

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко соло меницу серијског броја _____, која је безусловна, платива на први позив и без приговора.

Меница и менично овлашћење се издају као **финансијска гаранција за озбиљност понуде** број _____, од _____, коју је Менични дужник поднео Меничном повериоцу у поступку **ЈН Спортске опреме – Опрема за фитнес вежбе, ЈН број I-1/2019.**

Меница и Менично овлашћење се издају са роком важности 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока важења понуде.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може наплатити меницу на коју се односи ово овлашћење у износу од _____ (_____) динара, што представља 5% од вредности достављене понуде без ПДВ-а, уколико:

- Менични дужник након истека рока за подношење понуда измени, допуни или опозове своју понуду,
- Менични дужник, након што је обавештен о прихватању понуде од стране Наручиоца, у току периода важења понуде не потпише или одбије да потпише уговор или не достави средство обезбеђења (за повраћај аванса) и/или за добро извршење посла уз уговор,
- Менични дужник достави неистините податке у понуди,
- Менични дужник чија је понуда на основу Извештаја о стручној оцени понуда оцењена као најповољнија, у року од 5 дана од дана пријема писменог позива Наручиоца не достави на увид оригинал или оверену фотокопију свих или појединих доказа које Наручилац захтева.

Менични дужник овим изричито овлашћује банке код којих има отворен рачун, да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна.

Уколико из било ког разлога дође до продужења рока важења понуде, обезбедићемо продужење рока важења меничног овлашћења и то најмање за онолики број дана за који је продужен рок важења понуде.

Датум издавања овлашћења

Издавалац менице-дужник

М.П.

Напомена: Уколико понуђачи подносе заједничку понуду – образац се попуњава, оверава печатом и потписује у складу са Споразумом који је саставни део понуде.

Образац се ОБАВЕЗНО доставља уз понуду.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка спортске опреме – опреме за фитнес вежбе (спортске справе и опрема) са испоруком F-со седиште Наручиоца у Београду, Делиградска 27, у свему у складу са усвојеном Понудом Добављача, број _____, од _____, примљена код Наручиоца под бројем _____, од _____ (у даљем тексту: Понуда Добављача) и Техничком спецификацијом садржаном у Конкурсној документацији број 504, од 21.05.2019. (у даљем тексту уговора: Техничка спецификација), које чине саставни део овог уговора.

Набавка из става 1. овог уговора за спортске справе и опрему означене у Техничкој спецификацији под редним бројем 1-18 подразумева и:

- Montaжу спортских справа (Техничка спецификација – редни број 1-16);
- Пуштање у функционалан рад (исправно функционисање), што подразумева тестирање сваке спортске справе и опреме, у складу са Упутством за употребу, у присуству представника Наручиоца;
- Сервисно одржавање у гарантном року, што подразумева преглед спортске справе и опреме у складу са упутством за употребу и одржавање, отклањање евентуалних неправилности уочених приликом прегледа, поправку/замену неисправних/дотрајалих резервних делова, ради одржавања/успостављања безбедног и функционалног рада справе и опреме у року од максимум 30 дана од дана позива од стране Наручиоца или испоруку нове спортске справе/опреме у року од наредних 30 дана, у случају немогућности отклањања неправилности у раду.
- Техничку подршку (стручна сервисна подршка у току трајања гарантног рока) која подразумева доступност понуђача сваког радног дана у години (телефоном и/или електронском поштом), у току радног времена Наручиоца, у циљу давања стручних савета, стручних одговора на сва питања Наручиоца у вези са оптималним функционисањем и употребом спортских справа и опреме, а нарочито у случају неправилности у раду/квара, уколико се неправилност у раду/квар може отклонити давањем смерница и упутстава без доласка на лице места;
- Обуку за рад за 10 запослених код Наручиоца (професори физичке културе и физиотерапеути);
- Обезбеђивање оригиналних резервних делова у гарантном року и 5 година по истеку гарантног рока, односно 3 године по истеку гарантног рока за ЕМС опрему (Техничка спецификација – редни број 17).

ВАРИЈАНТА ПОДИЗВОЂАЧИ:

Добављач делимично извршење предмета овог уговора поверава:

1) Подизвођачу _____,
са седиштем у _____ ул. _____ бр. _____, ПИБ
_____, матични број _____, у свему у складу са
Понудом Добављача;

2) Подизвођачу _____,
са седиштем у _____ ул. _____ бр. _____, ПИБ
_____, матични број _____, у свему у складу са
Понудом Добављача.

Уговарачи су сагласни да Добављач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорних обавеза, односно и за део уговорних обавеза чије је извршење поверио Подизвођачу, као да их је сам извршио.

Добављач нема право да ангажује другог подизвођача, уместо подизвођача из става 1. овог члана, односно другог подизвођача уместо оног ког је навео у Понуди. У супротном, Наручилац може да наплати средство обезбеђења за добро извршење посла, а може и да једнострано раскине овај уговор.

Изузетно, Добављач може ангажовати другог подизвођача уместо подизвођача из става 1. овог члана уколико је тај подизвођач након подношења понуде постао трајно неспособан за плаћање, уколико други подизвођач испуњава све услове одређене за подизвођача, и уз претходну сагласност Наручиоца, о чему ће уговарачи сачинити анекс овог уговора.

ЦЕНА

Члан 2.

Цена добара из члана 1. овог уговора укупно износи _____ (_____ словима) динара, и утврђена је на основу цене из Понуде Добављача.

У цену из става 1. овог члана није урачунат порез на додату вредност.

Цена из става 1. овог члана је фиксна.

За извршење уговорне обавезе Добављач обезбеђује непосредне извршиоце, сервисно особље и опрему за рад. Њихова вредност обухваћена је уговореном ценом из става 1. овог члана.

У цену из става 1. овог члана урачуната је услуга испоруке, монтаже, пуштања у функционалан рад (тестирање), сервисно одржавање у гарантном року, техничка подршка и обука запослених код Наручиоца.

У цену из става 1. овог члана урачунати су сви трошкови Добављача у вези са извршењем предмета овог уговора, односно исплатом цене из става 1. овог члана Наручилац је измирио све обавезе према Добављачу.

УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Члан 3. (Варијанта без аванса)

Наручилац се обавезује да уговорену цену са припадајућим ПДВ-ом плати Добављачу након потписивања Коначног Записника о примопредаји, уплатом на текући рачун Добављача бр. _____, код _____ банке, у року од _____ дана (минимум 15, максимум 45) од дана пријема исправног рачуна који ће Добављач доставити Наручиоцу.

Обавезна пратећа документација уз рачун из става 1. овог члана је Коначан Записник о примопредаји потписан од стране лица из члана 9. став 2. и члана 11. став 2. овог уговора, који нарочито садржи назив/модел и количину испоручених добара, назив произвођача испоручених добара, број овог уговора и констатацију да су испоручена добра исправна, односно да исправно функционишу, да је Добављач извршио обуку за рад запослених код Наручиоца и да је Добављач предао Наручиоцу упутства за употребу и одржавање испоручених добара, Гаранције (попуњене и оверене Гарантне листове), атесте и другу обавезну пратећу документацију, на српском језику.

Добављач се обавезује да рачун из става 1. овог члана достави Наручиоцу најкасније у року од 3 (три) дана од дана регистравања рачуна.

Члан 3. (Варијанта са авансом)

Наручилац се обавезује да део уговорене цене са припадајућим ПДВ-ом плати Добављачу авансом уплатом износа од _____ (максимум 30% од уговорене цене), на текући рачун Добављача бр. _____, код _____ банке, у року од 8 (осам) дана од дана пријема Банкарске гаранције за повраћај аванса.

Наручилац се обавезује да преостали део уговорене цене са припадајућим ПДВ-ом плати Добављачу након потписивања Коначног Записника о примопредаји, уплатом на текући рачун Добављача бр. _____, код _____ банке, у року од _____ дана (минимум 15, максимум 45) од дана пријема исправног коначног рачуна који ће Добављач доставити Наручиоцу.

Коначан рачун из става 2. овог члана мора да садржи обавезне елементе прописане Законом о порезу на додату вредност („Сл гласник РС“, бр.84/2004 - 4/2019- усклађени динарски износи).

Обавезна пратећа документација уз коначан рачун из става 2. овог члана је Коначан Записник о примопредаји потписан од стране лица из члана 9. став 2. и члана 11. став 2. овог уговора који нарочито садржи назив/модел и количину испоручених добара, назив произвођача испоручених добара, број овог уговора и констатацију да испоручена добра исправно функционишу, да је Добављач извршио обуку за рад запослених код Наручиоца и да је Добављач предао Наручиоцу упутства за употребу и одржавање испоручених добара, Гаранције (попуњене и оверене Гарантне листове), атесте и другу обавезну пратећу документацију, на српском језику.

Добављач се обавезује да коначан рачун из става 2. овог члана достави Наручиоцу најкасније у року од 3 (три) дана од дана регистровања рачуна.

Добављач се обавезује да наменски користи износ уплаћеног аванса, односно да га користи искључиво за плаћање трошкова неопходних за извршење предмета овог уговора.

РОК И НАЧИН ИСПОРУКЕ

Члан 4.

Добављач се обавезује да добра из члана 1. овог уговора испоручи и преда на употребу Наручиоцу под условима и на начин одређен овим уговором најкасније у року од 90 (*деведесет*) дана од дана закључења овог уговора/уплате аванса.

Рок за извршење обавезе из става 1. овог члана може се продужити у следећим случајевима:

- природни догађаји који имају карактер више силе (природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, и др.),
- транспортне несреће, забране увоза, одлуке органа власти,
- прекида реализације уговора као последице мера предвиђених актима државних органа,
- друштвених појава и других околности изазваних одлукама државних органа или актима надлежних органа, за које није одговоран Добављач,
- других околности више силе према важећим прописима, односно околности које су законом утврђене као виша сила,
- друге околности које отежавају или онемогућавају извршење овог уговора а које не зависе од воље уговорних страна, о чему ће уговорачи сачинити анекс овог уговора.

У случају наступања околности из става 2. овог члана, уговорна страна која захтева измену уговора дужна је да докаже основаност тог захтева.

Захтев за продужење рока за извршење овог уговора Добављач подноси Наручиоцу у писменој форми, у року од 3 (*три*) дана од дана сазнања за наступање околности из става 2. овог члана.

Не може се тражити измена уговора због ванредних околности које су настале после истека рока предвиђеног за реализацију уговора.

Члан 5.

Добављач се обавезује да добра из члана 1. овог уговора испоручи у прописаној амбалажи, на прописани начин за одговарајући превоз, заштићена од делимичног или потпуног оштећења приликом испоруке.

КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 6.

Добра која су предмет овог уговора морају бити нова, испоручена у оригиналном паковању, без производних и физичких недостатака.

Квантитативни и квалитативни пријем врши се у седишту Наручиоца, у Београду, ул. Делиградска 27, о чему се сачињава Записник о пријему, који потписују лица из члана члана 9. став 2. и члана 11. став 2. овог уговора, и то на следећи начин:

1. Пријем спортских справа (Техничка спецификација – редни број 1-16), врши се након монтаже, тестирања и пуштања свих справа у функционалан рад, предајом Наручиоцу, о чему се сачињава посебан појединачни Записник о примопредаји,
2. Пријем ЕМС опреме и Сопреха (Техничка спецификација – редни број 17 и 18), врши се након пуштања у функционалан рад, предајом Наручиоцу, о чему се сачињава посебан појединачни Записник о примопредаји,
3. Пријем спортске подлоге (Техничка спецификација – редни број 42), врши се након монтаже, предајом на употребу Наручицу, о чему се сачињава посебан појединачни Записник о примопредаји,
4. Пријем остале опреме (Техничка спецификација – редни број 19-47, осим редног броја 42), врши се након предаје на употребу Наручицу, о чему се сачињава посебан појединачни Записник о примопредаји.

Уговорачи ће на основу појединачних Записника из става 2. овог члана сачинити Коначни Записник о примопредаји из члана 3. став 2/члана 3. став 4. овог уговора, који потписују лица из члана члана 9. став 2. и члана 11. став 2. овог уговора.

Члан 7.

У случају постојања квантитативних недостатака и/или видљивих мана уочених приликом примопредаје, Наручилац може одмах уложити приговор (усмена рекламација). Рок за поступање по усменој рекламацији је 3 (три) дана од дана саопштавања рекламације Добављачу.

Уколико Добављач не поступи по усменој рекламацији, односно не отклони квантитативне недостатке ни у року од 3 (три) дана од дана пријема поновљеног писменог позива Наручиоца, Наручилац има право да реализује средство обезбеђења за добро извршење посла, а може и да раскине овај уговор.

(варијанта са авансом)

Уколико уговор буде раскинут пре потпуног правдања аванса, Наручилац ће без права протеста наплатити део неоправданог износа примљеног аванса из банкарске гаранције за повраћај аванса.

Неоправдани износ примљеног аванса утврђује Наручилац у складу са јединичним ценама добара која су предмет овог уговора из Понуде Добављача и у складу са условима дефинисаним Техничком спецификацијом за свако појединачно добро.

Накнадно утврђени квантитативни недостаци и/или видљиве мане могу се истицати у писменој форми (писмена рекламација) у року од 8 (осам) дана од дана потписивања појединачног Записника из члана 6. став 2. овог уговора. Рок за поступање по писменој рекламацији је 3 (три) дана од дана пријема рекламације.

Уколико се након примопредаје установе недостаци који нису могли бити откривени уобичајеним прегледом (скривене мане) које онемогућавају редовну употребу добра, Наручилац ће сачинити Записник о рекламацији и без одлагања га доставити Добављачу.

У случају наступања околности из претходног става, Добављач је дужан да без одлагања, у примереном року од дана пријема Записника о рекламацији, испоручи ново добро.

У случају рекламације на квалитет и/или квантитет добара, Наручилац има право да одложи исплату цене рекламираних добара, до отклањања недостатака.

Цену рекламираних добара из претходног става овог члана утврђује Наручилац у складу са јединичним ценама рекламираних добара из Понуде Добављача и у складу са условима дефинисаним Техничком спецификацијом за свако појединачно добро.

ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА

Члан 8.

Добављач се обавезује да овај уговор изврши у свему у складу са Техничком спецификацијом, ажурно и квалитетно, са довољним бројем непосредних извршилаца, у складу са позитивноправним прописима, нормативима и стандардима чија је употреба обавезна, актима Наручиоца и овим уговором, уважавајући правила струке, професионално и савесно.

Члан 9.

Добављач је дужан да у току извршења овог уговора обавести Наручиоца о свим околностима које је знао или морао знати, а које могу бити од значаја за извршење уговорне обавезе. У супротном, уколико се у току експлоатације добара која су предмет овог уговора установе недостаци који су последица поступања Добављача у вези са извршењем овог уговора, Добављач је одговоран за штету коју је Наручилац у том случају претрпео.

Добављач се обавезује да одреди лице одговорно за комуникацију са Наручиоцем у току извршења овог уговора и да податке о имену тог лица, број телефона, факса, e-mail адресу и друге податке благовремено достави Наручиоцу.

Добављач је дужан да у складу са позитивноправним прописима, актима Наручиоца и нормативима и стандардима чија је употреба обавезна, примењује прописане мере у циљу осигурања безбедности и здравља на раду, обезбеђења сигурности људи и имовине и мере заштите од пожара.

Добављач је дужан да у складу са чланом 77. Закона о јавним набавкама, без одлагања, писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи током важења овог уговора и да је документује на прописани начин.

Уговарачи су сагласни да ниједна уговорна страна нема право да овај уговор или неко од својих права и обавеза из овог уговора пренесе/уступи трећем лицу.

Члан 10.

Добављач се обавезује да поверљиве информације које је сазнао у вези са извршењем овог уговора неће користити у друге сврхе осим за испуњење уговорних обавеза, као и да их неће открити трећем лицу, осим уколико је то неопходно за извршење предмета овог уговора, уз претходну сагласност Наручиоца.

Обавеза из става 1. овог члана не односи се на информације које је Добављач дужан да саопшти у складу са позитивноправним прописима.

У случају да дође до откривања поверљивих информација без претходне сагласности Наручиоца, Добављач је дужан да без одлагања о томе обавести Наручиоца и одговоран је за штету коју је Наручилац у том случају претрпео.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 11.

Наручилац се обавезује да Добављачу омогући несметани приступ објекту/простору Наручиоца у време утврђено Техничком спецификацијом.

Наручилац се обавезује да одреди лице да у име и за рачун Наручиоца у току извршења овог уговора врши усмене консултације са Добављачем, квантитативну и квалитативну контролу извршења овог уговора, пријаву недостатака и да издати рачун Добављача парафира, чиме потврђује да је овај уговор извршен под уговореним условима и на уговорени начин.

ГАРАНЦИЈА

Члан 12.

Добављач гарантује квалитет испоручених добара (спортске справе и опрема), означених у Техничкој спецификацији под редним бројем 1-18, у складу са захтевима из Техничке спецификације, позитивноправним прописима и стандардима произвођача добара.

Добављач гарантује квалитет испоручених добара (остала опрема), означених у Техничкој спецификацији под редним бројем 19-47, у складу са стандардима произвођача.

Гаранција из става 1. овог члана подразумева отклањање кварова/оштећења или испоруку новог добра у случају немогућности отклањања кварова/оштећења у гарантном року, под условима, на начин и у роковима дефинисаним Техничком спецификацијом за свако појединачно добро посебно.

Гаранција из става 1. овог члана подразумева сервисно одржавање и техничку подршку, под условима, на начин и у роковима дефинисаним Техничком спецификацијом за свако појединачно добро посебно.

Гаранција из става 1. овог члана подразумева и обезбеђивање оригиналних резервних делова у гарантном року и 5 година по истеку гарантног рока/3 године по истеку гарантног рока за ЕМС опрему означену у Техничкој спецификацији под редним бројем 17.

Уговорачи су сагласни да гарантни рок почиње да тече даном потписивања сваког појединачног Записника о примопредаји из члана 6. став 2. посебно.

Уколико Додављач поступи супротно условима гаранције дефинисаним одредбама овог члана уговора и Техничком спецификацијом, Наручилац може да реализује средство обезбеђења за добро извршење посла, а може и да раскине овај уговор.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 13.

Уговорачи су сагласни да је Додављач дужан да на име уговорне казне плати Наручиоцу износ од 0,05 % од укупно уговорене цене без ПДВ-а, за сваки дан закашњења, уколико својом кривицом касни са извршењем уговорних обавеза, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 5% од укупно уговорене цене без ПДВ-а.

Наручилац има право да приликом пријема задоцнелог извршења уручи Додављачу писмено Обавештење да задржава право на уговорну казну, које је Додављач дужан да потпише и прими.

Висину уговорне казне обрачунава Наручилац.

Наручилац има право да изврши наплату уговорне казне реализацијом средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла, без претходног пристанка Додављача, у износу обрачунате уговорне казне.

Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на његово право да захтева накнаду штете, односно уколико је Наручилац због закашњења Додављача са извршењем уговорних обавеза претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, има право захтевати разлику до потпуне накнаде штете.

НАКНАДА ШТЕТЕ

Члан 14.

Додављач је дужан да надокнади штету коју причини на имовини Наручиоца својом кривицом или грубом непажњом.

Уколико Наручилац у току реализације овог уговора претрпи штету која је последица неиспуњавања уговорних обавеза од стране Додављача, Додављач је одговоран за штету коју је Наручилац у том случају претрпео и дужан је да је надокнади.

Уговарачи су сагласни да у случају наступања штете из става 1. или става 2. овог члана заједничка комисија утврди евентуалну одговорност Добављача, обим и висину штете, о чему ће сачинити записник.

Уговарачи су сагласни да је Добављач одговоран за штету коју непосредно ангажована лица Добављача причине трећим лицима у току извршења овог уговора.

СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 15.

Члан 15. (Варијанта без аванса)

БАНКАРСКА ГАРАНЦИЈА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Добављач је дужан да у року од 10 (десет) дана од дана закључења овог уговора преда Наручиоцу Банкарску гаранцију за добро извршење посла на износ од 10% од уговорене вредности без ПДВ-а, са роком важности 30 (тридесет) дана дуже од уговореног рока за извршење уговорне обавезе (гарантног рока).

Добављач може да достави Банкарску гаранцију из става 1. овог члана са роком важења не краћим од 6 месеци рачунајући од дана почетка важења Банкарске гаранције, с тим да је обавезан да на сваких шест месеци, 15 (петнаест) дана пре истека Банкарске гаранције, без обавештења Наручиоца, продужава гаранцију банке на исти износ, односно износ који је умањен за износ евентуално активирание гаранције.

Уколико Добављач не продужи Банкарску гаранцију у року из става 2. овог члана Наручилац може у целини наплатити Банкарску гаранцију за добро извршење посла, а може и раскинути овај уговор. Последња гаранција, односно последње продужење Банкарске гаранције за добро извршење посла, мора бити са роком важења који је најмање 30 дана дужи од уговореног рока за извршење уговорне обавезе (гарантног рока).

Банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ, или промењену месну надлежност за решавање спорова, у супротном сматраће се да није достављена на прописани начин, у ком случају ће се сматрати да је Добављач одустао/одбио да закључи уговор, и у ком случају Наручилац може да реализује средство обезбеђења за озбиљност понуде.

Наручилац има право да у целини/преостали износ наплати Банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају неиспуњавања уговорних обавеза у уговореном року, под уговореним условима и на уговорени начин и/или неизвршавања уговорних обавеза у гарантном року и поред писменог упозорења Наручиоца и/или у случају једностраног раскида уговора од стране Добављача.

Наручилац има право да наплати банкарску гаранцију за добро извршење посла и у случају наплате уговорне казне уколико Добављач касни са извршењем уговорних обавеза, у складу са чланом 13. овог уговора.

Уколико из било ког разлога дође до продужења рока важења овог уговора (гарантног рока), обавеза Добављача је да обезбеди продужење важења Банкарске гаранције за добро извршење посла за онолики број дана за који број дана је продужен рок важења уговора (гарантни рок).

Наручилац ће Добављачу вратити Банкарску гаранцију након истека рока на који је издата, уколико није реализована, на његов писмени захтев.

Достављање средства финансијског обезбеђења из става 1. овог члана представља одложни услов наступања правног дејства уговора.

Члан 15. (Варијанта са авансом)

БАНКАРСКА ГАРАНЦИЈА ЗА ПОВРАЋАЈ АВАНСА

Добављач је дужан да у року од 10 (десет) дана од дана закључења овог уговора преда Наручиоцу Банкарску гаранцију за повраћај аванса на износ уговореног аванса са ПДВ-ом, са роком важности 30 (тридесет) дана дуже од уговореног рока за извршење уговорне обавезе за коју је примио аванс.

Банкарска гаранција из става 1. овог члана не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ, или промењену месну надлежност за решавање спорова, у супротном сматраће се да није достављена на прописани начин, у ком случају ће се сматрати да је Добављач одустао/одбио да закључи уговор, у ком случају Наручилац може да реализује средство обезбеђења за озбиљност понуде.

Наручилац има право да наплати банкарску гаранцију за повраћај аванса у пуном износу у случају да Добављач не изврши правдање примљеног аванса или у случају раскида овог уговора пре потпуног правдања аванса, у ком случају ће Наручилац, без права протеста, наплатити део неоправданог износа примљеног аванса који се утврђује на начин из члана 7. овог уговора (варијанта са авансом).

Наручилац ће Добављачу вратити Банкарску гаранцију за повраћај аванса након истека рока на који је издата, уколико није реализована, на његов писмени захтев.

Достављање средства финансијског обезбеђења из става 1. овог члана представља одложни услов наступања правног дејства уговора.

БАНКАРСКА ГАРАНЦИЈА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Добављач је дужан да у року од 10 (десет) дана од дана закључења овог уговора преда Наручиоцу и Банкарску гаранцију за добро извршење посла на износ од 10% од уговорене вредности без ПДВ-а, са роком важности 30 (тридесет) дана дуже од уговореног рока за извршење уговорне обавезе (гарантног рока).

Добављач може да достави Банкарску гаранцију из става 1. овог члана са роком важења не краћим од 6 месеци рачунајући од дана почетка важења Банкарске гаранције, с тим да је обавезан да на сваких шест месеци, 15 (петнаест) дана пре истека Банкарске гаранције, без обавештења Наручиоца, продужава гаранцију банке на исти износ, односно износ који је умањен за износ евентуално активираних гаранција.

Уколико Добављач не продужи Банкарску гаранцију у року из става 2. овог члана Наручилац може у целини наплатити Банкарску гаранцију за добро извршење посла, а може и раскинути овај уговор. Последња гаранција, односно последње продужење Банкарске гаранције за добро извршење посла, мора бити са роком важења који је најмање 30 дана дужи од уговореног рока за извршење уговорне обавезе (гарантног рока).

Банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ, или промењену месну надлежност за решавање спорова, у супротном сматраће се да није достављена на прописани начин, у ком случају ће се сматрати да је Добављач одустао/одбио да закључи уговор, и у ком случају Наручилац може да реализује средство обезбеђења за озбиљност понуде.

Наручилац има право да у целини/преостали износ наплати Банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају неиспуњавања уговорних обавеза у уговореном року, под уговореним условима и на уговорени начин и/или неизвршавања уговорних обавеза у гарантном року и поред писменог упозорења Наручиоца и/или у случају једностраног раскида уговора од стране Добављача.

Наручилац има право да наплати банкарску гаранцију за добро извршење посла и у случају наплате уговорне казне уколико Добављач касни са извршењем уговорних обавеза, у складу са чланом 13. овог уговора.

Уколико из било ког разлога дође до продужења рока важења овог уговора (гарантног рока), обавеза Добављача је да обезбеди продужење важења Банкарске гаранције за добро извршење посла за онолики број дана за који број дана је продужен рок важења уговора (гарантни рок).

Наручилац ће Добављачу вратити Банкарску гаранцију након истека рока на који је издата, уколико није реализована, на његов писмени захтев.

Достављање средства финансијског обезбеђења из става 1. овог члана представља одложни услов наступања правног дејства уговора.

ИЗМЕНА УГОВОРА

Члан 16.

У случају потребе за испоруком добара која су предмет овог уговора у обиму већем од уговореног, Наручилац може, у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама, након закључења овог уговора, без претходног спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке.

У случају из става 1. овог члана вредност уговора може се повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност уговора након повећања не може бити већа од износа који је утврђен као износ укупно опредељених средстава Наручиоца за набавку добара која су предмет овог уговора.

За испоруку добара која су предмет овог уговора у обиму већем од уговореног важе уговорене јединичне цене.

Испорука добара која су предмет овог уговора у обиму већем од уговореног није од утицаја на рок из члана 4. став 1. овог уговора.

У случају наступања околности из става 1. овог члана, Наручилац и Добављач закључиће анекс овог уговора, којим ће регулисати повећање обима предмета набавке и повећање вредности овог уговора.

Члан 17.

Уговарачи су сагласни да се рокови за извршење уговорних обавеза могу продужити за време трајања околности из члана 4. овог уговора, о чему ће уговарачи сачинити анекс овог уговора.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 18.

У случају битних повреда одредаба овог уговора свака уговорна страна може једнострано раскинути овај уговор, који производи правно дејство даном пријема писменог једностраног раскида уговора.

Право на раскид уговора из става 1. овог члана има само она уговорна страна која је своје обавезе из уговора у потпуности и благовремено извршила.

Раскид уговора из става 1. овог члана могућ је само уколико је друга уговорна страна претходно писмено упозорена на битне повреде уговора и уколико исте није отклонила у остављеном разумном року.

Наручилац има право на једнострано раскид овог уговора:

- ако је над Добављачем покренут стечајни поступак или поступак ликвидације који није последица статусне промене;
- ако Добављач пренесе или уступи овај уговор или неко од својих права и обавеза из овог уговора трећем лицу, супротно одредбама члана 9. став 5;
- ако Добављач у току извршења уговора неоправдано прекине да извршава уговорну обавезу (сматраће се да је Добављач прекинуо да извршава уговорну обавезу уколико исту није отпочео да врши ни у року од 8 (осам) дана од дана пријема поновљеног писменог позива Наручиоца);
- ако Добављач поступи супротно одредбама члана 7. став 2. овог уговора;
- ако Добављач поступи супротно одредбама члана 12. став 7. овог уговора;

- ако Добављач поступи супротно одредбама члана 15. став 3/члана 15. став 8;
- ако Добављач ангажује другог подизвођача (*варијанта Подизвођач*).

ВАЖЕЊЕ УГОВОРА

Члан 19.

Уговор је закључен даном потписивања од стране овлашћених лица обе уговорне стране, а производи правно дејство након испуњења одложеног услова из члана 15. овог уговора.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 20.

Уговарачи су сагласни да се на све што није регулисано овим уговором примењују одредбе Закона о облигационим односима и других позитивноправних прописа.

Уговарачи су сагласни да све евентуалне спорове реше мирним путем, а уколико до споразума не дође, сагласни су да је за решавање спора надлежан Привредни суд у Београду.

Овај уговор сачињен је у 6 (*шест*) истоветних примерака, од којих 4 (*четири*) примерка задржава Наручилац, а 2 (*два*) примерак Добављач.

у _____

**Овлашћено лице
понуђача:**

м.п.

дана

Напомена:

Модел овог Уговора понуђач мора да овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином уговора.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду - модел уговора се оверава печатом и потписује у складу са Споразумом који је саставни део понуде.

VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

Каталог (извод из каталога), проспект (или други одговарајући документ) понуђач може доставити на енглеском језику.

Наручилац може, у поступку прегледа и стручне оцене понуда одредити понуђачу примерени рок у којем је дужан да изврши превод дела понуде.

У случају спора релевантна је верзија понуде на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуђач понуду подноси непосредно или поштом у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда са сигурношћу може утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или кутије навести пословно име, адресу, телефон, e-mail адресу и име одговорног лица.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Свака учињена исправка, бељење, прецртавање и сл., мора бити оверена печатом и потписана (или парафирана) од стране овлашћеног лица понуђача.

Понуда се доставља на адресу: Градски центар за физичку културу, Београд, Делиградска 27, са назнаком: **"ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ СПОРТСКЕ ОПРЕМЕ - ОПРЕМА ЗА ФИТНЕС ВЕЖБЕ, ЈН број I-1/2019, НЕ ОТВАРАТИ"**.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до 20.06.2019. године, до 11.30 часова, без обзира на начин на који је послата.

Наручилац ће по пријему понуде, на коверти/кутији обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, Наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде у којој ће навести датум и сат пријема понуде.

Неблаговремену понуду Наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ:

1. Образац понуде (Образац 1),
2. Образац – Рекапитулација понуде (Образац 1.2),
3. Образац структуре цене (Образац 1.3 - Excel табела – ПРИЛОГ 1 КД),
4. Образац трошкова припреме понуде (Образац 2), ако се понуђач одлучи да исказе трошкове припремања понуде,
5. Образац изјаве о независној понуди (Образац 3),

6. **Образац Изјаве понуђача о испуњености услова из члана 75. и 76. ЗЈН (Образац 4) и докази о испуњености додатних услова у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (страна 22-23 КД),**
7. **Образац Изјаве подизвођача о испуњености услова из члана 75. и 76. ЗЈН (Образац 5), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем и докази о испуњености додатних услова у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (страна 22-23 КД),**
8. **Образац меничног овлашћења/писма за озбиљност понуде (Образац 6) и средство обезбеђења за озбиљност понуде - меница, у складу са тачком 13. овог Упутства,**
9. **Изјава (писмо) о намерама банке да ће издати банкарску гаранцију за повраћај аванса, уколико понуђач тражи аванс, у складу са тачком 13. овог Упутства,**
10. **Изјава (писмо) о намерама банке да ће издати банкарску гаранцију за добро извршење посла, уколико понуђачу буде додељен уговор о јавној набавци, у складу са тачком 13. овог Упутства,**
11. **Каталог произвођача (извод из Каталога), проспекат или други одговарајући документ као доказ испуњености техничких карактеристика понуђених добара, у складу са Техничком спецификацијом (страна 18-19 КД),**
12. **Модел уговора, потписан и печатан,**
13. **Споразум о заједничкој понуди, у случају подношења заједничке понуде.**

3. ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ПОТПИСИВАЊЕ

Конкурсна документација се може потписати својеручно или оверити факсимилом.

Уколико обрасце из Конкурсне документације потписује лице које није овлашћено за заступање по решењу из регистра привредних субјеката, потребно је доставити Овлашћење за потписивање.

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду – обрасци из Конкурсне документације потписују се у складу са Споразумом који је саставни део понуде, осим Обрасца изјаве о независној понуди (Образац 3) и Обрасца изјаве понуђача о испуњености услова из члана 75. и 76. ЗЈН (Образац 4), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

4. ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Наручилац ће извршити јавно отварање понуда дана 20.06.2019. године, са почетком у 12.00 часова.

Понуде ће се отворати редоследом којим су примљене/заведене од стране Наручиоца.

Представници понуђача, који присуствују јавном отварању понуда, морају Комисији Наручиоца поднети Овлашћење за учешће у поступку отварања понуда.

5. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

6. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

7. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Градски центар за физичку културу, Београд, Делиградска 27, са назнаком:

„Имена/допуна/опозив понуде за ЈН број I-1/2019, НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте/кутије навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да мења своју понуду.

8. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

9. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1А у поглављу V ове Конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, назив и седиште подизвођача, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између Наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач биће наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III Конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5 у поглављу V ове Конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

10. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде је Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. тачка 1. и 2. ЗЈН, и то:

- Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем,
- Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора,
- Податке о понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор и дати средства финансијског обезбеђења,
- Податке о рачуну на који ће бити вршено плаћање.

Група понуђача дужна је да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III ове Конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 4 у поглављу V ове Конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

11. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

11.1 Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања:

Рок и начин плаћања:

(Варијанта без аванса)

Услов плаћања: Плаћање ће се извршити на основу исправног рачуна издатог након потписивања Коначног Записника о примопредаји.

Рок плаћања: Не може бити краћи од 15 (*петнаест*) дана, нити дужи од 45 (*четрдесет пет*) дана, од дана пријема исправног рачуна.

Рок достављања рачуна: Најкасније 3 (*три*) дана од дана регистрације рачуна.

(Варијанта са авансом)

Дозвољено је тражити аванс.

Максималан износ аванса који понуђач може тражити је 30% од понуђене цене са ПДВ-ом.

Понуђач који захтева исплату дела уговорене цене путем аванса (аванс је опциони), дужан је да у року од 10 (*десет*) дана од дана закључења уговора преда Наручиоцу Банкарску гаранцију за повраћај аванса. Период важења Банкарске гаранције за повраћај аванса је најмање 30 (*тридесет*) дана дужи од дана истека рока за извршење уговорне обавезе за коју је примио аванс.

Наручилац ће аванс платити у року од 8 (*осам*) дана од дана пријема Банкарске гаранције за повраћај аванса.

Наручилац неће платити ниједан износ пре него што прими захтевану Банкарску гаранцију за повраћај аванса.

Уколико уговор буде раскинут пре потпуног правдања аванса, Наручилац ће без права протеста део неоправданог износа аванса наплати из Банкарске гаранције за повраћај аванса.

Преостали износ:

Услов плаћања: Плаћање ће се извршити на основу исправног рачуна издатог потписивања Коначног Записника о примопредаји.

Рок плаћања: Не може бити краћи од 15 (*петнаест*) дана, нити дужи од 45 (*четрдесет пет*) дана, од дана пријема исправног рачуна.

Рок достављања рачуна: Најкасније 3 (*три*) дана од дана регистрације рачуна.

11.2 Захтев у погледу рока важења понуде:

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

12. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена у понуди мора бити исказана у динарима, са максимум две децимале.

У цену су урачунати сви трошкови понуђача.

Уговорена цена је фиксна.

У понуђену цену морају бити урачунати и кроз њу исказани сви евентуални попусти и све погодности које понуђач нуди.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

13. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

1. Финансијска гаранција за озбиљност понуде

Бланко соло меница као средство обезбеђења за озбиљност понуде

Меница се доставља УЗ ПОНУДУ. У супротном, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Рок важења менице је 30 дана дужи од дана истека рока важења понуде.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења НБС, а као доказ понуђач уз меницу доставља копију Захтева за регистрацију менице овереног од пословне банке или извод из регистра НБС (резултат претраге регистра меница и овлашћења НБС). Уз меницу се доставља потписано, попуњено и оверено менично овлашћење, са роком важења 30 дана дужим од дана истека рока важења понуде (Образац 6).

Меница се издаје на износ од 5% од вредности понуде (без ПДВ-а).

Уз меницу понуђач доставља копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.

Уколико, из било ког разлога, дође до продужења рока важења понуде, обавеза је понуђача да обезбеди продужење важења меничног овлашћења и то најмање за онолики број дана за који број дана је продужен рок важења понуде.

Наручилац може да активира средство обезбеђења за озбиљност понуде у износу од 5% од вредности понуде (без ПДВ-а) у случају да:

- Понуђач након истека рока за подношење понуда измени, допуни или опозове своју понуду,
- Понуђач, након што је обавештен о прихватању понуде од стране Наручиоца, у току периода важења понуде не потпише или одбије да потпише уговор или не достави средство обезбеђења (*за повраћај аванса*) и/или за добро извршење посла уз уговор,
- Понуђач достави неистините податке у понуди,
- Понуђач чија је понуда на основу Извештаја о стручној оцени понуда оцењена као најповољнија, у примереном року који не може бити краћи од 5 дана од дана пријема писменог позива Наручиоца, не достави на увид оригинал или оверену фотокопију свих или појединих доказа које Наручилац захтева.

Средство обезбеђења за озбиљност понуде биће враћено изабраном понуђачу након закључења уговора и достављања средства обезбеђења (*за повраћај аванса*) и/или за добро извршење посла уз уговор, на његов писмени захтев.

Средство обезбеђења за озбиљност понуде биће враћено осталим понуђачима, на њихов писмени захтев, након закључења уговора.

2. Финансијска гаранција за добро извршење посла

Банкарска гаранција као средство обезбеђења за добро извршење посла

Изјава (писмо) о намерама банке да ће банка понуђачу издати банкарску гаранцију за добро извршење посла

Изјава (писмо) о намерама банке (оригинал) доставља се УЗ ПОНУДУ. У супротном, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Изјава о намерама банке да ће банка понуђачу издати банкарску гаранцију за добро извршење посла:

- Мора бити оверена и потписана од стране овлашћеног лица банке,
- Мора бити обавезујућег карактера,
- Мора да садржи: датум издавања, назив, место и адресу банке (гарант), понуђача (клијент - налогодавац) и корисника банкарске гаранције (Наручилац),
- Мора да садржи навод да ће банка на захтев клијента (понуђача) издати неопозиву, безусловну и на први позив наплативу банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од 10% од уговорене вредности без ПДВ-а,
- Мора да садржи навод да ће гаранција бити издата за рачун клијента (понуђача) уколико његова понуда буде изабрана као најповољнија у поступку ЈН број I-1/2019.

Банкарска гаранција за добро извршење посла доставља се у року од 10 дана од дана закључења уговора, са роком важности 30 дана дуже од уговореног рока за извршење уговорне обавезе (гарантног рока). У супротном ће се сматрати да је понуђач одустао/одбио да закључи уговор, и у ком случају Наручилац може да реализује средство обезбеђења за озбиљност понуде и да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Добављач може да достави Банкарску гаранцију за добро извршење посла са роком важења не краћим од 6 месеци рачунајући од дана почетка важења Банкарске гаранције, с тим да је обавезан да на сваких 6 месеци, 15 (петнаест) дана пре истека Банкарске гаранције, без обавештења Наручиоца, продужава гаранцију банке на исти износ, односно износ који је умањен за износ евентуално активираних гаранција.

Уколико Добављач не продужи Банкарску гаранцију Наручилац може у целини наплатити Банкарску гаранцију за добро извршење посла, а може и раскинути уговор. Последња гаранција, односно последње продужење Банкарске гаранције за добро извршење посла, мора бити са роком важења који је најмање 30 дана дужи од уговореног рока за извршење уговорне обавезе (гарантног рока).

Достављена банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ, или промењену месну надлежност за решавање спорова. У супротном, сматраће се да није достављена на прописани начин, у ком случају ће се сматрати да је изабрани понуђач одустао/одбио да закључи уговор, и у ком случају Наручилац може да реализује средство обезбеђења за озбиљност понуде и да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Наручилац има право да у целини/преостали износ наплати банкарску гаранцију за добро извршење посла, у случају да:

- Добављач не изврши уговорне обавезе у уговореном року, под уговореним условима и на уговорени начин,
- Добављач у току гарантног рока не извршава уговорне обавезе које се односе на отклањање недостатака у гарантном року и поред писменог упозорења Наручиоца,
- Добављач једнострано раскине уговор супротно одредбама уговора.

Наручилац има право да наплати банкарску гаранцију за добро извршење посла и у случају наплате уговорне казне уколико Добављач касни са извршењем уговорних обавеза.

Достављање овог средства финансијског обезбеђења представља одложни услов наступања правног дејства уговора.

Уколико понуду подноси група понуђача средство финансијског обезбеђења издаје се у складу са СПОРАЗУМОМ.

Средство обезбеђења за добро извршење посла биће враћено изабраном понуђачу са којим је закључен уговор, након истека рока на који је издато, уколико није реализовано, на његов писмени захтев.

3. Финансијска гаранција за повраћај аванса (опционо)

Банкарска гаранција као средство обезбеђења за повраћај аванса

Изјава (писмо) о намерама банке да ће банка понуђачу издати банкарску гаранцију за повраћај аванса

Уколико понуђач тражи аванс, Изјава (писмо) о намерама банке (оригинал) доставља се УЗ ПОНУДУ. У супротном, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Изјава о намерама банке да ће банка понуђачу издати банкарску гаранцију за повраћај аванса:

- Мора бити оверена и потписана од стране овлашћеног лица банке,
- Мора бити обавезујућег карактера,
- Мора да садржи: датум издавања, назив, место и адресу банке (гарант), понуђача (клијент - налогодавац) и корисника банкарске гаранције (Наручилац),
- Мора да садржи навод да ће банка на захтев клијента (понуђача) издати неопозиву, безусловну и на први позив наплативу банкарску гаранцију за повраћај аванса у износу уговореног аванса са ПДВ-ом,
- Мора да садржи навод да ће гаранција бити издата за рачун клијента (понуђача) уколико његова понуда буде изабрана као најповољнија у поступку ЈН број I-1/2019.

Банкарска гаранција за повраћај аванса доставља се у року од 10 дана од дана закључења уговора, са роком важности 30 дана дуже од уговореног рока за извршење уговорне обавезе за коју је примљен аванс. У супротном ће се сматрати да је понуђач одустао/одбио да закључи уговор, и у ком случају Наручилац може да реализује средство обезбеђења за озбиљност понуде и да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Достављена банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ, или промењену месну надлежност за решавање спорова. У супротном, сматраће се да није достављена на прописани начин, у ком случају ће се сматрати да је изабрани понуђач одустао/одбио да закључи уговор, и у ком случају Наручилац може да реализује средство обезбеђења за озбиљност понуде и да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Наручилац има право да наплати банкарску гаранцију за повраћај аванса у пуном износу у случају да Добављач не изврши правдање примљеног аванса или у случају раскида уговора пре потпуног правдања аванса, у ком случају ће Наручилац, без права протеста, наплатити део неоправданог износа примљеног аванса.

Достављање овог средства финансијског обезбеђења представља одложни услов наступања правног дејства уговора.

Уколико понуду подноси група понуђача средство финансијског обезбеђења издаје се у складу са СПОРАЗУМОМ.

Средство обезбеђења за повраћај аванса биће враћено понуђачу са којим је закључен уговор, након истека рока на који је издато, уколико није реализовано, на његов писмени захтев.

14. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Понуђач може у оквиру понуде да достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде (Образац 2).

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

15. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које Наручилац ставља на располагање.

Наручилац ће у предметном поступку чувати и штитити податке одређене као поверљиве, без обзира на степен те поверљивости у складу са чланом 14. и 15. ЗЈН.

16. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у Конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде, у писаном облику:

- поштом на адресу Наручиоца: Градски центар за физичку културу, Београд, Делиградска 27, или
- електронском поштом/e-mail – smiljamilovanovic@staridif.rs.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима Конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом **„Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН број I-1/2019“**.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН (поштом или електронском поштом, као и објављивањем од стране Наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници).

17. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда Наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН). Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

18. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду под условима и на начин дефинисан чланом 82. ЗЈН.

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова (члан 74. став 2. ЗЈН).

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора, у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим уколико Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуде, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац их није отклонио. (члан 149. став 3. ЗЈН).

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. ЗЈН, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу непосредно, поштом препоручено са повратницом или електронски на e-mail: smiljamilovanovic@staridif.rs .

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. и став 4. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње Наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права задржава/не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са чланом 150. ЗЈН.

Приликом подношења захтева за заштиту права подносилац захтева је дужан да уплати таксу у висини од **120.000,00** динара, одређену Законом о јавним набавкама на текући рачун број: **840-30678845-06**, шифра плаћања: **153** или **253**, позив на број: **број или ознака јавне набавке (ЈН број I-1/2019)**, сврха уплате: Републичка административна такса за **ЈН број I-1/2019**, прималац: Буџет Републике Србије.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6. ЗЈН, **прихватиће се:**

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- 1.1 да је издата од стране банке и да садржи печат банке,
- 1.2 да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога,
- 1.3 износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши,
- 1.4 број рачуна: 840-30678845-06,
- 1.5 шифру плаћања: 153 или 253,
- 1.6 позив на број: подаци о ознаци или броју јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права,
- 1.7 сврха захтева, назив Наручиоца, број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права,
- 1.8 назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата,
- 1.9 корисник: буџет РС,
- 1.10 потпис овлашћеног лица банке.

- 2. Налог за уплату – први примерак**, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.
- 3. Потврда издата од стране Министарства финансија РС, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1., осим оних наведених под 1.1 и 1.10, за подносиоце захтева који имају отворен рачун који се води у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава).
- 4. Потврда издата од стране НБС, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1**, за подношење захтева за заштиту права субјеката који имају отворен рачун код НБС у складу са законом.

21. УВИД У ДОКУМЕНТАЦИЈУ

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке под условима и на начин дефинисан чланом 110. ЗЈН.

22. ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ОБУСТАВА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац задржава право да:

- измени или допуни Конкурсну документацију (члан 63. ЗЈН), и
- обустави поступак предметне јавне набавке (члан 109. ЗЈН).

23. ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Наручилац ће у року од 25 (двадесет пет) дана од дана отварања понуда донети одлуку о додели уговора.

Наручилац ће одлуку о додели уговора објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници, у року од 3 (три) дана од дана доношења.

24. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је додељен у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права (члан 113. ЗЈН).

Уколико је поднета само једна понуда, Наручилац ће закључити уговор и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права (члан 112. ЗЈН).

Уколико изабрани понуђач одустане од закључења уговора Наручилац има право да исти закључи са првим следећем најповољнијим понуђачем (члан 113. ЗЈН).

25. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ УГОВОРА

- Наручилац може у складу са чланом 115. ЗЈН, након закључења уговора, без претходног спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност уговора након повећања не може бити већа од износа који је утврђен као износ укупно опредељених средстава Наручиоца за набавку која је предмет овог уговора.

- Рокови за извршење уговорних обавеза могу се продужити за време трајања околности више силе (регулисано уговором).

КОМИСИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ